



**KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(2023 YILI)**

AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi
Eğitim Fakültesi 04100 Ağrı

AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
KALİTE KURUL KOMİSYONU

Adı Soyadı	Birimdeki Görevi	Kalite Komisyonundaki Görevi
Prof. Dr. Mehmet Akif HAŞILOĞLU	Dekan Yardımcısı	Üniversite Kalite Komisyonu Üyesi

Birim Kalite Üyeleri

Adı Soyadı	Birimdeki Görevi	Birim Kalite Komisyonundaki Görevi
Prof. Dr. Önder ŞİMŞEK	Dekan/Müdür	Süreç Yöneticisi
Bayram DEMİR	Fakülte/Yüksekökol Sekreteri	Kalite Sorumlusu
Prof.Dr. Mehmet YALÇIN	Bölüm Başkanı	Bölüm Kalite Sorumlusu
Prof.Dr. Fatma AĞGÜL YALÇIN	Bölüm Başkanı	Bölüm Kalite Sorumlusu
Prof.Dr. Murat GÖKALP	Bölüm Başkanı	Bölüm Kalite Sorumlusu
Doç.Dr. Yasin KILIÇ	Bölüm Başkanı	Bölüm Kalite Sorumlusu
Doç.Dr.Fatih KARİP	Bölüm Başkanı	Bölüm Kalite Sorumlusu
Doç.Dr. Aydın KIZILASLAN	Bölüm Başkanı	Bölüm Kalite Sorumlusu
Dr. Öğr. Üyesi Suat KAYA	Bölüm Başkanı	Bölüm Kalite Sorumlusu
Doç. Dr. Mehmet Fatih ÖZCAN	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	Kalite Sorumlusu
Doç.Dr. Mustafa GÜRBÜZ	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	üye
Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin BAYRAM	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	üye
Dr. Öğr. Üyesi Asuman UÇAR	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	üye
Dr. Öğr. Üyesi Murat ÇOBAN	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	üye
Dr. Öğr. Üyesi Büşra KOÇAK MACUN	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	üye
Dr. Öğr. Üyesi Sevim KARAOĞLU	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	üye
Dr. Öğr. Üyesi Ferhan ŞAHİN	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	üye
Dr. Öğr. Üyesi Anıl KANDEMİR	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	üye
Arş. Gör. Ahmet HARMANCI	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	üye
Arş. Gör. Nurettin KARAKUŞ	Bölümü Öğretim üyesi/elemanı	üye
Kenan GÜZEL	Şef	Paydaş İletişim Sorumlusu
Erol ARIKBOĞA	Şef	Üye
Haşim DAŞTAN	Bilgisayar İşletmeni	Üye
	Öğrenci	Öğrenci Temsilcisi (Öğrenci temsilcisi belli değilse boş bırakılabilir)

ÖZET

Öz Değerlendirme Raporu; A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite, B. Eğitim ve Öğretim, C. Araştırma ve Geliştirme, D. Toplumsal Katkı, başlıkları altında 14 ölçüt ve 46 alt ölçütten meydana gelmektedir. Hazırlanan bu raporda, Fakültemizin 14 ölçüt ve 46 alt ölçüte ilişkin değerlendirmeleri sunulmuştur.

KURUM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ

Ulaşım Adresi: Fırat Mahallesi Yeni Üniversite Caddesi No: 2 AE/1 04100
Merkez, Ağrı – Türkiye Ağrı

Tel: 0472 –215 20 38 (Dekanlık Özel Kalem)

Fax: 0 472 216 20 36

El-mek: egitimdekanlik@agri.edu.tr

KURUMUN TARİHSEL GELİŞİMİ

1967-1968 öğretim yılında “Ağrı Kız İlk Öğretmen Okulu” olarak hizmete açılan kurum binası 1977-1978 öğretim yılından itibaren 2 yıllık Eğitim Enstitüsüne dönüştürülerek öğretmen yetiştirme fonksiyonunu sürdürmüştür.

30 Haziran 1982 tarihinde çıkarılan 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ile “Ağrı Eğitim Yüksekokulu” adı altında Atatürk Üniversitesi Kâzım Karabekir Eğitim Fakültesi’ne bağlanmıştır. 1990 yılı içerisinde de “Ağrı Eğitim Yüksekokulu” lisans düzeyinde eğitim vermeye başlamıştır. 3 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü’ne bağlı “Ağrı Eğitim Fakültesi” adıyla 2007 yılına kadar eğitim-öğretimini sürdürmüş ve İçişleri Bakanlığı’nın 2542 sayılı genelgesinin 2.maddesinin (e) bendi gereği; 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanunun Ek: 73. maddesi ile kurulan ve 5773 sayılı kanunla ismi değişen Eğitim Fakültesi, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi’ne bağlı olarak bugünkü statüsüne kavuşmuştur.

Vizyonumuz

Öğrenme kültürüne sahip uluslararası standartları yakalamış eğitim ve araştırma kurumu haline gelmek.

Misyonumuz

İnsan odaklı ve bilimsel yaklaşımla eğitim alanında bilgi üretmek, bölgesel ve ulusal eğitim sorunlarının çözümüne katkı sağlamak, yeni nesilleri yetiştirecek eğitimciler yetiştirmektir.

Değerlerimiz

- Temel ilke ve değerlerimiz

- İnsan
- Bilimsellik
- Milli değerler
- Adalet ve eşitlik
- Kalite
- Toplumsal fayda
- Öğrenme kültürü
- Takım çalışması
- Katılımcı Yönetim

Neden Fakültemiz?

42 yıllık köklü ve başarılı bir geçmişi olan; çağdaş değerlere sahip bir fakülteyiz... Eğitimin kalitesi her alanda olduğu gibi; öğretmen yetiştirme alanında da önemli ayırt edici bir özelliktir. Ülkemizin; öğretmenliğin tüm gereklerini yerine getirecek öğretmenlik yeterliliğine sahip, özgüveni tam olan, öğretmenlik bilgi ve becerileriyle tam donanımlı öğretmenlere ihtiyacı olduğunu bilen fakültemiz bu ihtiyaca yönelik olarak eğitim- öğretim yapmaktadır. Ve eğitimde kalitenin; kaliteli, iddialı, mesleğinde tüm yeterliklere sahip öğretmenler yetiştirmek olduğunun bilincine sahip olup “İYİYE, DAHA İYİYE” felsefesiyle eğitim vermektedir...

Öğrencileriyle yakın diyalog kurup bire bir ilgilenen ve bunu daima pekiştiren, oldukça dinamik ve yeniliğe açık akademik kadrosuyla fakültemizin amacı; mesleki konularda yeterli donanıma sahip araştırmacı, eğitime duyarlı, değerlerimize sahip çıkan ve “Öğretmeyi seven ve öğrenmeyi sevdiren” özelliklere ve çağımızın ve eğitim sisteminin “Bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma” yeteneklerine sahip öğretmenler yetiştirmektir...

Çağın ve eğitim sisteminin gereklerine uygun eğitim programları ile en güncel bilgi ve becerileri öğrencilerine sunan fakültemiz; gerek öğretmen alım sınavlarında gerekse 1967’den bu yana mezun ettiği ve başarıları yadsınamayacak bir gerçek olan öğrencileri ile eğitim fakülteleri içerisindeki başarısını ispatlamıştır...

Öyleyse;

- 1967’lere uzanan köklü ve başarılı bir geçmişi olduğu için,
- Öğrenci merkezli eğitim anlayışını benimsediği için,

- “BAŞARI BİZİZ” sözünü ve özveriyle çalışmayı ilke edinmiş, yeniliklere açık, aktif, dinamik akademik ve idari kadrosu için,
- Yeterli derslikleri ve bilgi çağının gerekliliği olan bilgisayarları laboratuvarının da katkısıyla verdiği eğitim kalitesi için,
- Öğretmeyi seven, öğrenmeyi sevdirebilen; özgüveni yerinde, başarılı ve farklılığı belirgin, geleceğe yön verebilme bilgi ve becerilerine sahip öğretmenler yetiştirdiği için,
- Çağdaş eğitim sistemlerinin ayrılmaz üçlüsünün (öğretmen, öğrenci, öğretim programları) bilinciyle eğitim verdiği için,
- Halkın ve hayırseverlerin eğitime olan desteğini sağlayabilecek iş birliği yeterliliğine sahip kadrosu için,
- Etkin şekilde yürütülen fakülte-öğrenci iş birliği için,
- Üniversiteyi sadece diploma alınan yer olarak görmediği için,
- Şehre yakınlığı ve ulaşım sorunu olmadığı için,
- Barınma olanaklarının yeterliliği için,
- Olumlu bir sosyal yaşam ve yerleşke ortamı sunduğu için,
- Serbest zaman etkinlikleri için uygun mekân ve ortamı bulunduğu için,
- Öğrenci kulüpleri ve değişik aktivitelerle desteklenen serbest zaman etkinliklerine bolca yer verildiği için,
- İşbirliğini, dayanışmayı geliştiren sportif ve kültürel faaliyetleri için,
- Yılsonlarında düzenlenen ve öğrencilerinin dinlenme ve eğlenmelerini amaç edinen “Şenlik Aktiviteleri” için;

EĞİTİM FAKÜLTESİ...

Tablo 1. Programlar İtibariyle Öğrenci Sayıları

<i>Tablo 1.1 Öğrenci Sayılarının Birimlere Dağılımı (Akademik Birimler, Öğrenci İşleri)</i>									
Birimi	1.Öğretim			2.Öğretim			Toplam		Toplam
	E	K	T	E	K	T	E	K	
Eğitim Fakültesi	867	1259	2121	2	3	5	869	1262	2126
Formasyon	136	40	176						176
Üniversite Genel Toplam									

Tablo 2. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayılarının Dağılımı

<i>Tablo . Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Birimlere Dağılımı (Akademik Birimler, Öğrenci işleri)</i>				
Okul	Bölüm	Kız	Erkek	Toplam
Eğitim Fakültesi	BÖTE	2	2	4
Eğitim Fakültesi	İlköğretim	8	6	14
Eğitim Fakültesi	Matematik ve Fen Bilgisi	1	3	4
Eğitim Fakültesi	Sosyal Bilgiler ve Türkçe	1	1	2
Eğitim Fakültesi	Güzel Sanatlar	-	-	-
Eğitim Fakültesi	Temel Eğitim	3	1	4
Eğitim Fakültesi	Eğitim Bilimleri	-	1	1
Eğitim Fakültesi	Türkçe Öğretmeliğ	-	1	1
Toplam : 30				

Tablo 3. 2023 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısının Dağılımı

Bölüm	Öğrenci Sayısı
BÖTE Öğr.	-
Resim Öğr.	45
Müzik Öğr.	32
PDR Öğr.	45
Matematik Öğr.	53
Fen Bilgisi Öğr.	-
Okul Öncesi Öğr.	66
Sınıf Öğr.	62
Türkçe Öğr.	50
Sosyal Bilg. Öğr.	47
Toplam	400

Tablo 4. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı
(Akademik Birimler ve Personel Dairesi)

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Topl am
Eğitim Fakültesi	11	25	37	4	15	92

Tablo 5. İdari Personel Sayısı

Birimi	sayı
Fakülte sekreteri	1
Memur	5
Hizmetli	2

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Fakültemizin idari yapısı *Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği*'nin 11. Maddesinde (A. 1.1.2) oluşum tanımlanmış ve organizasyon yapısı (A. 1.1.3) oluşturulmuştur. Bu yönetmelik çerçevesinde Fakülte yönetimi dekan¹ (A. 1.1.4), dekan yardımcıları² (A. 1.1.5), fakülte kurulu³ (A. 1.1.6), fakülte yönetim kurulu⁴ (A. 1.1.7) ve idari personelden ⁵(A. 1.1.8) oluşmaktadır. Fakültemizi ilgilendiren konular, söz konusu kurullar tarafından gerçekleştirilen toplantılarla karara bağlanır (A. 1.1.9).

Kanun, yönetmelik, tebliğ ve diğer mevzuatlara uygun olarak, faaliyetlerimizin etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini, kamu kaynaklarının korunmasını sağlamak amacıyla etkin bir yönetim anlayışı uygulanmaktadır. Fakültemizce katılımcı bir yönetim anlayışı benimsenerek, akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimizin yönetim süreçlerine katılımı sağlamaktır.

Olgunluk düzeyi: 4

A.1.1. Liderlik

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün gelişebilmesi için YÖKAK Kalite Güvence Sistemi ve Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Kalite Yönergesinde belirtilen hükümler doğrultusunda işlemler yürütülmektedir.

Fakültemizin yönetimi kalite yönetim sistemi çalışmaları kapsamında etkin rol üstlenmektedir. Fakültemizin kalite komisyonunda fakülte üst yönetimi, bölüm ve anabilim dalı başkanları, risk komisyonu üyeleri, kalite faaliyetleri planlama kurulu üyeleri (A. 1.1.10)⁶ katılmaktadır.

Kalite komisyonunda alınan kararlar, bölüm ve anabilim dalı başkanları tarafından kendi bölümlerinde yapılan toplantılarla bütün fakülte personeline ulaştırılmaktadır. Dekanımız, dekan yardımcılarımız, fakülte sekreterimiz ve öğretim elemanlarımız kalite komisyonlarında görev yapmaktadır⁷ (A. 1.1.11).

¹ [4] A.1.1.4 <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=18&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

² [4] A.1.1.5 <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=19&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

³ [4] A.1.1.6 <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=22&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

⁴ [4] A.1.1.7 <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=20&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

⁵ [4] A.1.1.8 <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=23&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

⁶[4] (A. 1.1.10) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1454&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

⁷ [4] (A. 1.1.11) [agri.edu.tr/detail.aspx?bid=2&dosya=~/upload/egitim/Kalite Komisyon Uyeleri.pdf&tid=10&dil=tr-TR](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=2&dosya=~/upload/egitim/Kalite_Komisyon_Uyeleri.pdf&tid=10&dil=tr-TR)

Olgunluk düzeyi: 4

Fakültemiz, Dekanlık yönetimi ve bölüm/anabilim dalı başkanları ile tüm idari ve akademik personelin dâhil olduğu bir kalite yönetim anlayışına sahiptir.

A.1.2. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

AİÇÜ Eğitim Fakültesi ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliğine sahiptir.

Fakültemiz yıllık faaliyet raporunu, kurum iç değerlendirme raporunu, bütçe analizini hazırlayarak, güncel ve şeffaf bir şekilde kamuoyuna “Kalite” ve “İç Kontrol” sekmesi altında web sitesinde paylaşmaktadır.⁸ (A.1.1.12).

Öğrenci ve mezunlarımızın, bilimin ışığında, aldıkları eğitim, kişilik özellikleri, yetenekleri, becerileri ve mesleki ilgileri ile uyumlu kariyer planı oluşturmalarına yardımcı olmak, çağın gereksinimlerine uygun mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini insani erdemlere duyarlı bir biçimde geliştirmelerine ve işgücü piyasalarına daha kolay girmelerine, kaliteli işlere erişmelerine katkıda bulunmak amacıyla AİÇÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetlerini sürdürmektedir⁹ (A.1.1.13).

Ayrıca kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda her yıl düzenli olarak eğitici, bilgilendirici ve takım çalışmalarını öne çıkaran etkinlikler düzenlenmektedir. Bazı etkinlikler aşağıdaki bağlantılarda sırayla sunulmuştur:

1. Öğrenci Dinlenme Alanı

Alan içerisine;

Kitap okuma bölümü için kitaplık, sanat faaliyetlerinin ve sanatçıların yaşamları ile ilgili televizyon programlarının gösterilmesi ve oturma alanı olarak planlanmış ve kullanıma açılmıştır. (A.1.1.14)

⁸ [5] (A. 1.1.12) agri.edu.tr/detail.aspx?id=17&bid=2&tid=5&dil=tr-TR

⁹ [5] (A.1.1.13) agri.edu.tr/detail.aspx?bid=662&tid=15



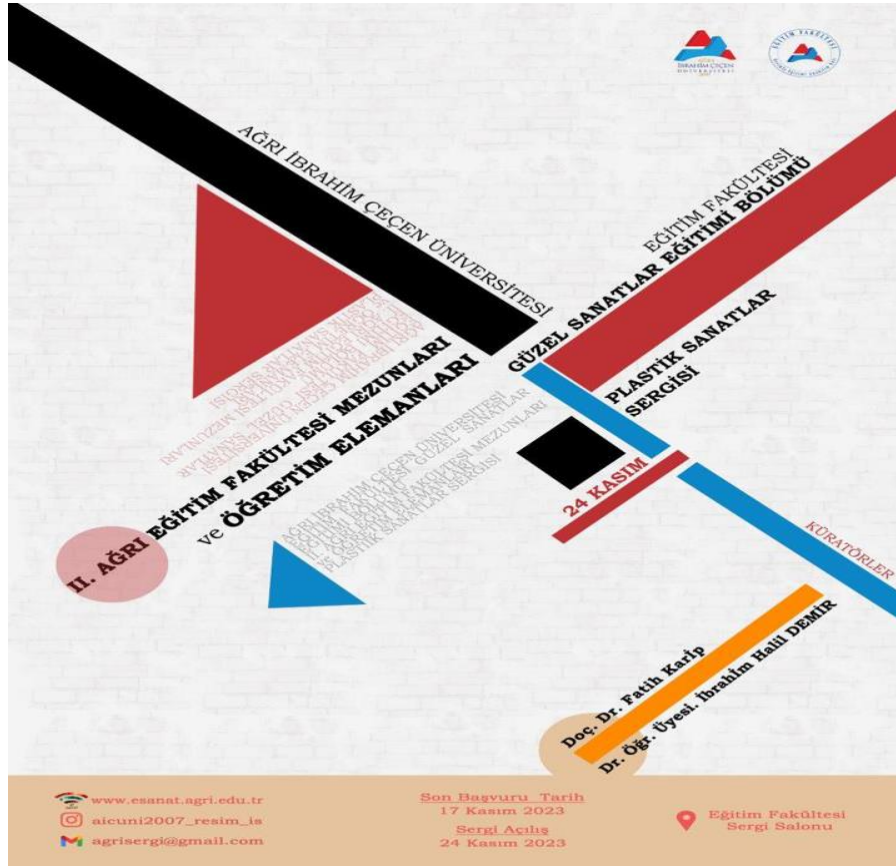
2. Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Sergi Alanı kullanıma açılması
(A.1.1.15)



3. Uluslararası Davetli Karma Sergisi¹⁰ (A.1.1.16)



4. Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi bölüm Mezunları ve Öğretim elemanları Sergisi¹¹ (A.1.1.17).



¹⁰ [5] (A.1.1.16) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48542&bid=1&tid=13>

¹¹ [5] (A.1.1.17) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=57696&bid=2&tid=17>

5. **Ağrı Güzel Sanatlar Lisesi'nin Uluslararası Davetli Karma Sergi Gezisi**¹²
(A.1.1.18).



6. **Eğitim Fakültesi 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Açılış Konseri**¹³ (A.1.1.19)

7. **24 Kasım Öğretmenler Günü Konseri**¹⁴ (A.1.1.20).



8. **24 Kasım Öğretmenler Günü Paneli**¹⁵ (A.1.1.21)

¹² [5] (A.1.1.18) <https://www.instagram.com/p/Cr0QIcZo0sX/?hl=tr>

¹³ [5] (A.1.1.19) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48797&bid=2&tid=13>

¹⁴ [5] (A.1.1.20) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48945&bid=1&tid=13>

A.1.3. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemizde kalite güvencesi sistemi ile ilgili çalışmalar, Üniversitemiz Kalite komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Anabilim Dalı Başkanlarımız, Kurul Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir.

İlgili komisyon¹⁶ (A.1.1.22) listesinde sadece kalite komisyonu değil diğer komisyonlarda görevli personellerde yer almaktadır.

Kalite güvencesi sistemi kapsamında fakültemiz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin artırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir. Ayrıca akademik personel, idari personel, mezun ve dış paydaş değerlendirmesine de yer verilmektedir. Öğrencilerin fakülte memnuniyeti anketine ilişkin bulgular (A.1.1.22) ve (A.1.1.23) 'te verilmiştir.

Fakültemiz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin faaliyetleri bağlamında kontrol hem Dekanlık hem de Uzaktan Eğitim Merkezi¹⁷ (A.1.1.24) aracılığıyla kontrol edilmektedir. Uzaktan eğitim dersleri için UZEM'den sorumlu birim yetkililerimiz eğitim ve öğretim kalitesini olumlu etkileyecek uygulamalar veya süreçte eğitimde yaşanan aksaklıklar olması durumunda hemen irtibata geçilmektedir.

Olgunluk düzeyi: 5

Fakültemiz tüm bölümlerini ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamaları elde edilen bulgular izlenmekte ve izlenen sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.1.4. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu ilgilendiren bütün hususlar (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri) (hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda) Fakültemiz web sitesi¹⁸ (A.1.1.25) üzerinde yer alan duyuru¹⁹ başlıkları altında paylaşılmakta, paylaşılan

¹⁵ [5] (A.1.1.21) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48945&bid=1&tid=13>

¹⁶ [5] (A.1.1.22) [agri.edu.tr/detail.aspx?bid=2&dosya=~/upload/egitim/Kalite Komisyon Üyeleri.pdf&tid=10&dil=tr-TR](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=2&dosya=~/upload/egitim/Kalite_Komisyon_Uyeleri.pdf&tid=10&dil=tr-TR)

¹⁷ [5] (A.1.1.24) [agri.edu.tr/detail.aspx?bid=273&tid=15&dil=tr-TR](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=273&tid=15&dil=tr-TR)

¹⁸ [5] (A.1.1.25) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=2&tid=15>

¹⁹ [agri.edu.tr/haberduyuru.aspx?bid=2&tid=2&dil=tr-TR&yil=2023&ay=0](https://www.agri.edu.tr/haberduyuru.aspx?bid=2&tid=2&dil=tr-TR&yil=2023&ay=0)

içerikler ilgili sayfalarda arşivlenmekte ve istenildiği takdirde ulaşılabilmekte, şeffaf bir yönetim politikası güdülmektedir.

İç ve dış paydaşlarımız ile faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen kurum, kuruluş ve vatandaşlarımız ilgili birimlerimize egitimdekanlik@agri.edu.tr kurumsal e-posta adresi üzerinden ulaşabilmektedir.

Olgunluk düzeyi: Bu grup Olgunluk Düzeyi puan tablosuna göre “5 (beş) puan seviyesindedir. Fakülte ve üniversite genelindeki uygulamalar içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemizin kalite politikası²⁰ (A.2.1.1) ve stratejik planında²¹ (A.2.1.2) belirlenen hedefler doğrultusunda, birim hedeflerimiz belirlenmiştir. Üniversitemizin kalite politikasına ve stratejik planına katkı sağlamak amacıyla yıl yıl fakültemiz tarafından toplantılar yapılarak, komisyonlar oluşturulup²² (A.2.1.3) bu toplantılarda alınan kararlar izlenmektedir.

Fakültemiz ISO: 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarına 2017 yılı içerisinde başlamıştır. Üniversitemiz stratejik planı doğrultusunda fakültemiz hedefleri belirlenmiş ve performans hedefleri oluşturulmuştur. Fakültemiz misyon ve vizyonu²³ (A.2.1.4) bütün bölüm/anabilim dallarının ortak katılımı ile üniversitemizin misyon, vizyon ve hedefleri ile uyumlu olarak oluşturulmuştur. Fakültemiz kalite komisyonu²⁴ (A.2.1.5) kurulmuş ve aktif olarak çalışmaktadır.

Kurum yöneticileri kalite süreçlerinin bölüm/anabilim dalı başkanlarına, bütün akademik, idari personele, öğrencilere yayılması farkındalık ve sahiplenme duygusunun oluşması için çalışmalar yapılmaktadır.²⁵ (A.2.1.6).

Olgunluk düzeyi: 5

²⁰ [5] (A.2.1.1) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1092&bid=601&tid=7&dil=tr-TR>

²¹ [5] (A.2.1.2)

<https://www.agri.edu.tr/upload/Kalite%20Koordinat%C3%B6rl%C3%BC%C4%9F%C3%BC/2019-2023%20stratejik%20plan.pdf>

²² [5] (A.2.1.3) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1454&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

²³

[5]

(A.

2.1.4)

<https://www.agri.edu.tr/upload/Kalite%20Koordinat%C3%B6rl%C3%BC%C4%9F%C3%BC/2019-2023%20stratejik%20plan.pdf>

²⁴ [5] (A.2.1.5) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=975&bid=601&tid=7&dil=tr-TR>

²⁵ [5] (A.2.1.6) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=14&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

43 yıllık köklü ve başarılı bir geçmişi olan; çağdaş değerlere sahip bir fakülteyiz... Eğitimin kalitesi her alanda olduğu gibi; öğretmen yetiştirme alanında da önemli ayırt edici bir özelliktir. Ülkemizin; öğretmenliğin tüm gereklerini yerine getirecek öğretmenlik yeterliliğine sahip, özgüveni tam olan, öğretmenlik bilgi ve becerileriyle tam donanımlı öğretmenlere ihtiyacı olduğunu bilen fakültemiz bu ihtiyaca yönelik olarak eğitim- öğretim yapmaktadır. Ve eğitimde kalitenin; kaliteli, iddialı, mesleğinde tüm yeterliklere sahip öğretmenler yetiştirmek olduğunun bilincine sahip olup “İYİYE, DAHA İYİYE” felsefesiyle eğitim vermektedir...

Öğrencileriyle yakın diyalog kurup bire bir ilgilenen ve bunu daima pekiştiren, oldukça dinamik ve yeniliğe açık akademik kadrosuyla fakültemizin amacı; mesleki konularda yeterli donanıma sahip araştırmacı, eğitime duyarlı, değerlerimize sahip çıkan ve “Öğretmeyi seven ve öğrenmeyi sevdiren” özelliklere ve çağımızın ve eğitim sisteminin “Bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma” yeteneklerine sahip öğretmenler yetiştirmektir...

Çağın ve eğitim sisteminin gereklerine uygun eğitim programları ile en güncel bilgi ve becerileri öğrencilerine sunan fakültemiz; gerek öğretmen alım sınavlarında gerekse 1967’den bu yana mezun ettiği ve başarıları yadsınamayacak bir gerçek olan öğrencileri ile eğitim fakülteleri içerisindeki başarısını ispatlamıştır...

Neden Fakültemiz?

- 1967’lere uzanan köklü ve başarılı bir geçmişi olduğu için,
- Öğrenci merkezli eğitim anlayışını benimsediği için,
- “BAŞARI BİZİZ” sözünü ve özveriyle çalışmayı ilke edinmiş, yeniliklere açık, aktif, dinamik akademik ve idari kadrosu için,
- Yeterli derslikleri ve bilgi çağının gerekliliği olan bilgisayarları laboratuvarının da katkısıyla verdiği eğitim kalitesi için,
- Öğretmeyi seven, öğrenmeyi sevdirebilen; özgüveni yerinde, başarılı ve farklılığı belirgin, geleceğe yön verebilme bilgi ve becerilerine sahip öğretmenler yetiştirdiği için,
- Çağdaş eğitim sistemlerinin ayrılmaz üçlüsünün (öğretmen, öğrenci, öğretim programları) bilinciyle eğitim verdiği için,
- Halkın ve hayırseverlerin eğitime olan desteğini sağlayabilecek iş birliği

yeterliliğine sahip kadrosu için,

- Etkin şekilde yürütülen fakülte-öğrenci iş birliği için,
- Üniversiteyi sadece diploma alınan yer olarak görmediği için,
- Şehre yakınlığı ve ulaşım sorunu olmadığı için,
- Barınma olanaklarının yeterliliği için,
- Olumlu bir sosyal yaşam ve yerleşke ortamı sunduğu için,
- Serbest zaman etkinlikleri için uygun mekân ve ortamı bulunduğu için,
- Öğrenci kulüpleri ve değişik aktivitelerle desteklenen serbest zaman etkinliklerine bolca yer verildiği için,
- İşbirliğini, dayanışmayı geliştiren sportif ve kültürel faaliyetleri için,
- Yıl sonlarında düzenlenen ve öğrencilerinin dinlenme ve eğlenmelerini

amaçedinen “Şenlik Aktiviteleri” için.

Olgunluk düzeyi: 4

A.2.3. Performans yönetimi

Fakültemizde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları bulunmaktadır. Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (ABS) sayesinde akademik personelimizin çalışmalarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden elde edilmektedir.

2023 yılı içerisinde lisans programlardan mezun öğrenci sayıları şu şekildedir:

Bölüm	Öğrenci Sayısı
BÖTE Öğr.	-
Resim Öğr.	45
Müzik Öğr.	32
PDR Öğr.	45
Matematik Öğr.	53
Fen Bilgisi Öğr.	-
Okul Öncesi Öğr.	66
Sınıf Öğr.	62
Türkçe Öğr.	50

Sosyal Bilg. Öğr.	47
Toplam	400

Olgunluk düzeyi: 4

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Eğitim Fakültesi öğretim üyesi ve öğrencilerin kullanabildikleri OBS sistemine entegredir²⁶ (A.3.1.2) Öğretim üyeleri tanımladıkları şifre ile sisteme girip eğitim ve öğretim ile ilgili işlemlerinin takibini bu kanal üzerinden yürütebilmekte, danışmanlıklarını yürüttükleri öğrencilerin verilerine erişebilmektedirler. İnternet sayfasını etkin bir şekilde kullanan Fakültemiz, hizmet alan herkesin gereksinim duyduğu formlara²⁷ (A.3.1.3) ulaşabilmesi için kısa yol bağlantısı eklemiştir²⁸ (A.3.1.4).

Fakültemizde gerçekleştirilen her türlü idari faaliyet Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)²⁹ (A.3.1.5) aracılığıyla yapılmakta ve bu programlar aracılığıyla bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, iletişim sağlanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır.

Bunun yanı sıra uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır³⁰(A.3.1.6).

Olgunluk düzeyi: 5

Bilgi yönetim sistemi sayesinde öğretim üyeleri ve öğrenciler arasında sistematik, sürdürülebilir ve sağlıklı bir iletişim sağlanmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakültemizde görev yapan akademik ve idari personelin atama karar ve işlemleri; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 sayılı kanuna tabi olarak yapılmaktadır. Fakültemizin yönetim ve idari yapısı tanımlanarak, personelin görev tanımları³¹ (A.3.2.1) ve iş akış şemaları belirlenmiştir³² (A.3.2.2). Ayrıca

²⁶[5] A.3.1.2) <https://obs.agri.edu.tr/>

²⁷ [5] A.3.1.3) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1691&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

²⁸ [5] A.3.1.4) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=30&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

²⁹ [5] A.3.1.5) [enVision - Giriş Sayfası \(agri.edu.tr\)](https://www.agri.edu.tr/enVision-Giris-Sayfasi)

³⁰ [5] A.3.1.6) [agri.edu.tr/detail.aspx?bid=273&tid=15&dil=tr-TR](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=273&tid=15&dil=tr-TR)

³¹ [5] A.3.2.1 <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=23&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

³² [5] A.3.2.1 <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=16&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>

kurum personelimize yönelik eğitimler, seminerler ve konferanslar da düzenlenmiştir³³ (A.3.2.3).

Olgunluk düzeyi: 5

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemiz bütçesinden karşılanan mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin ihaleleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir.

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır. Kurumumuz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı başta olmak üzere tahakkuk ve diğer ödemelerle ilgili şeffaf ve denetlenebilir mekanizmalar aracılığıyla uygun biçimde finansal yönetimi sağlamaktadır.

Kurumumuz bağlamında muhasebe ve izleme raporları, performans raporları, nakit akış tabloları ve diğer pek çok rapor şeffaf olarak her yıl yayınlanmaktadır.³⁴ (A.3.3.1).

Fakültemiz, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğü Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından çalışmaları yürütülen bütçe hazırlıklarına, belirtilen süreçler içerisinde dâhil olarak taleplerini iletmış, izin verilen bütçe miktarından 2023 yılı içerisinde kullanımlar yapmıştır.

Tablo 6 Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Gerçekleşmeleri 2023³⁵

(Akademik Birimler)

Birimi	KBÖ	Topl am Ödenek	Gerçekleşme	KBÖ' ye göre Gerçekleşme Oranı
Fakülteler				%
Eğitim Fakültesi	57.300.938.00	57.300.938.00	57.081.287.89	99.62

Olgunluk düzeyi: 4

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakülte kalite yönetim sistemi süreç yönetimine göre yönetim anlayışı

³³ [5] A. 3.2.3 <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=53512&bid=1tid=17>

³⁴ [4] (A.3.3.1) 2023 FAALİYET RAPORU.doc (live.com)

³⁵ <https://www.agri.edu.tr/upload/egitim/2023%20%20FAALİYET%20RAPORU.doc>

sergilemektedir. Süreç sahipleri olarak Dekan kaliteden ve eğitim işlerinden sorumlu iki Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri ve bölüm başkanları belirlenmiştir³⁶ (A.3.4.1). Eğitim Fakültesi bünyesindeki ana bilim dalları ile EBYS üzerinden³⁷ (A.3.4.2) irtibat kurmaktadır. Eğitim Fakültesi'nin ilgili birimlere gönderilen yazılar ana bilim dalı başkanlarının sistemine düşmekte, başkanlar tarafından programdaki öğretim üyelerine dağıtılmaktadır. Dekanlığa gönderilecek yazılarda ise, öğretim üyelerinden oluşan anabilim dalı tarafından alınan kurul kararı, anabilim dalı başkanının elektronik imzasıyla oluşturduğu üst yazıya eklenerek birimimize ulaştırılır.

Olgunluk düzeyi: 5

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemizin genel misyonu ve hedefleri doğrultusunda akademik, idari ve öğrenci değişkenleriyle birlikte tüm iç ve dış paydaşların beklentilerini ve ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik stratejik planın en önemli analizlerinden olan paydaş analizi gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda öncelikle stratejik planlama ekibi içerisinde paydaş analizinden sorumlu bir ekip tarafından titizlikle tüm paydaşlardan veriler toplanmış ve analiz edilmiştir. Veri toplama sürecinde anketlerden, yarı yapılandırılmış görüşme rehberindeki sorular doğrultusunda elde edilen görüşme verilerinden ve gözlemlerden yararlanılmıştır. Zaman zaman öğrencilerle, akademisyenlerle ve idari personellerle ikili görüşmeler de yapılmıştır. Bu kapsamda aşağıdaki konularda iyileştirmeler yapılması kanaatine varılmıştır:

Akademik personellerimiz stratejik planda beklentilerini ve görüşlerini aşağıdaki gibi yansıtmışlardır:

- Yönetim kademeleriyle iletişim ve geribildirim alabilme olanaklarının artırılmasını,
- Farklı görüş ve düşünceleri açıklayabilmelerine fırsat verilmesini,
- Alınan kararların şeffaf, açık ve denetlenebilir olmasının sağlanmasını,
- Araştırma projelerinin desteklenmesini,
- Araştırmalara mali-parasal desteğin sağlanmasını,

³⁶ [5] (A.3.4.1) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=17&bid=2&tid=5&dil=tr-TR>

³⁷ [5] (A.3.4.2) <https://ebys.agri.edu.tr/envision>

- Yayın teşvik sisteminin güncellenmesini,
- İdari görevlere seçilme ve atanma ölçütlerinin uygunluğunun sağlanması,
- Akademik atamalarda mesleki yeterliğin göz önünde bulundurulmasını,
- Ön lisans ve lisans öğrenci niteliklerinin artırılmasına yönelik stratejilerin geliştirilmesini,
- Akademik bağlamda kendilerini geliştirme olanaklarının sağlanması,
- Yurtiçi ve yurtdışı hareketlilik programlarının iyileştirilmesini,
- Bilimsel toplantılara maddi ve parasal desteğin sağlanması gibi hususlarda görüşlerini bildirmişlerdir.

İdari personellerimiz;

- Üniversitenin kurumsallaşma düzeyinin artırılmasını,
- Personellerin yönetimce alınan kararlara katılmasının sağlanması,
- Yönetim kademeleriyle iletişim ve geribildirim alabilme fırsatının sağlanması,
- Görevlere seçilme ve atanma kriterlerinin uygunluğunun gözden geçirilmesini,
- Atamalarda mesleki yeterliğin göz önünde bulundurulmasını,
- Yapılan işlerdeki yetki ve sorumlulukların dengeli olarak dağıtılmasını,
- Destek personellerinin nicelik ve nitelik olarak eksikliğini giderilmesini,
- Personellerin kendini geliştirme olanaklarının sağlanması gibi hususlarda görüşlerini bildirmişlerdir.

Olgunluk düzeyi: 4

Akademisyen geri bildirim

Kalite Kontrol Birimi tarafından fakültemize yönelik yapılan akademik personel memnuniyet anketine gönüllü 32 akademik personel katılımı sağlanmıştır. (A.1.1.22).

A.4.2. Öğrenci geri bildirim

Fakültemize dilekçe ve kurumsal e-posta adresinden gelen öğrenci talepleri değerlendirilmekte ve bu kanallar dekanlık tarafından aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Talepler, konuyla ilgili görevlendirilen personel tarafından alındıktan sonra birim amirleri ile gerekli görüşmeler yapılmakta ve geri bildirimler neticelendirilmektedir.

Aynı zamanda fakültemiz öğrencilerinin üniversitedeki sosyal, kültürel maddi imkanlara yönelik memnuniyet ve görüşlerini incelenmiştir. İnceleme amacı bağlamında fakültemizin evren olarak belirlendiği, örneklem olarak da seçkisiz olmayan örnekleme yöntemlerinden uygun örnekleme ile araştırmaya gönüllü katılım sağlayan 119 lisans öğrencisinden oluşmaktadır. Araştırma anketi ve sonuçları (A.1.1.23)'da sunulmuştur.

Olgunluk düzeyi: 5

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Eğitim Fakültesi, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi³⁸ (A.4.3.1) ile senkronizedir.

Olgunluk düzeyi: 3 mezun takip sisteminin tam olarak aktif edilememesi dolayısıyla izleme kısmen yapılabilmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz hem misyonu hem de vizyonunu belirlerken uluslararasılaşmaya öncelik vermiştir. Üniversitemiz, uluslararasılaşma politikasını 2019-2023 Stratejik Planında detaylı bir şekilde vurgulamaktadır. Üniversitemiz, uluslararasılaşma hedeflerini ve stratejilerini gerçekleştirmekte, izlemekte ve sürekli güncellemektedir.³⁹ (A.5.1.1). Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu doğrultuda; Bologna Eş Güdüm Komisyonu, ECTS/AKTS Belirleme Komisyonu ve Üniversite Tanıtım Komisyonu gibi komisyonlar faaliyetlerini sürdürmektedir.^{40,41,42} (A.5.1.2).

Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası Rektörlük öncülüğünde Fakültemizin

³⁸ [3] (A.4.3.1) Mezun Bilgi Sistemi (agri.edu.tr)

³⁹ [4] (A.5.1.1) 2019-2023 stratejik plan.pdf (agri.edu.tr)

⁴⁰ [4] (A.5.1.2) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1579&bid=1&tid=7&dil=tr-TR>

⁴¹ [4] (A.5.1.2) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1558&bid=1&tid=7&dil=tr-TR>

⁴² [4] (A.5.1.2) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1582&bid=1&tid=7&dil=tr-TR>

de dâhil olduğu akademik birimlerle birlikte yürütölmekte, organizasyon ve koordinasyonunda Dış İlişkiler Ofisi⁴³ (A.5.1.3) etkin rol almaktadır. Faköltemiz Erasmus kapsamında ikili anlaşma süreçlerine iştirak etmektedir.

Her bir öğrenim programı için ayrılacak yabancı uyruklu öğrenci kontenjanı, akademik birimlerin, kendi öğretim programlarının bir önceki yıla ait öğrenci alım kontenjanlarının yüzde onunu geçmeyecek şekilde belirledikleri miktarın Üniversite Senatosunda görüşölerek oylanması ile belirlenir. Senato kararı ile belirlenen kontenjan ve koşullar ÖSYM'ye bildirilir.

Üniversite'nin belirlediği koşullar çerçevesinde müracaatlar değeriendirilir, öğrenci alımı yapılır.

Olgunluk düzeyi: Bu grup Olgunluk Düzeyi puan tablosuna göre “4 (dört) puan seviyesindedir. Bu puana göre faköltemizin genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımlarıyla iyileştirilmektedir. Zaman içerisinde öğrenme gerçekleşmiştir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Faköltemiz uluslararasılaşmanın mali kaynaklarında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına tâbidir.

Olgunluk düzeyi: 5

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Öğretim elemanları uluslararası bilimsel etkinliklere katılım konusunda teşvik edilmektedir. Bu kapsamda IC Vakfı Akademik teşviki verilmektedir.⁴⁴ (A.5.3.1)

Faköltemiz, Yabancı Uyruklu yabancı uyruklu öğrenciler olarak uluslararasılaşma yolunda ilerlemektedir. Uluslararası öğrencilerin memnuniyeti kapsamında yapılan çalışmaların uluslararasılaşma performansının iyileştirilmesi kapsamında değeriendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 5

⁴³ [4] (A.5.1.3) Dış İlişkiler Ofisi | Dış İlişkiler Ofisi (agri.edu.tr)

⁴⁴[5] (A.5.3.1) agri.edu.tr/detail.aspx?id=58086&bid=1&tid=17

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programın Tasarımı ve Onayı

Fakülte bünyesindeki bütün programlar program yeterlilikleri ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) yeterlilikleri ve alan yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiştir. Bununla birlikte daha işlevsel bir Eğitim-Öğretim programı hazırlayabilmek adına ülkemizde bulunan daha köklü üniversitelerin ilgili bölümlerinin ders içerikleri, izlenceleri, AKTS, öğrenci kazanımları, ön-lisans ve lisans düzeyinde verilecek eğitimin çıktıları incelenmiştir. Üniversitemizin ve fakültemizin bulunduğu bölge şartları göz önünde bulundurularak bir iş akış şeması oluşturulmuştur⁴⁵ (B.1.1.2). Ayrıca Bologna Bilgi Sistemi, Bologna Süreci hedefleri dikkate alınarak oluşturulmuştur⁴⁶ (B.1.1.3).

Üniversite genelinde 2022-2023 eğitim ve öğretim yılından başlayarak, 2020 yılı girişli öğrencilerden itibaren geçerli olmak üzere 3. sınıf güz ve bahar dönemlerinde ayrı ayrı birer adet ortak seçmeli ders (OSD) seçilmesi zorunludur. OSD derslerinin her biri 2 saat/kredi ve 3 AKTS'dir. OSD dersleri başarılı/başarısız olarak değerlendiriliyor olup, 30 AKTS ders yüküne dâhil olmamaktadır⁴⁷ (B.1.1.4).

Olgunluk düzeyi:4

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Bölüm ve anabilim dalları eğitim amaçları Bologna bilgi sisteminde yer almaktadır. Bu programda program yeterlilikleri kabul koşulları bir üst kademeye geçiş, mezuniyet koşulları program çıktıları istihdam olanakları ders program yeterlilikleri ve ders çıktıları ilişkileri TYYÇ- ders program yeterlilikleri ilişkilerine yönelik ayrıntılı bilgi yer almaktadır⁴⁸ (B.1.2.1).

Öğretmenlik lisans programlarındaki dersler, Öğretmenlik Meslek Bilgisi (MB), Alan Eğitimi (AE) ve Genel Kültür (GK) dersleri olmak üzere üç gruptan oluşmaktadır.

⁴⁵[4] (B.1.1.2) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=16&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>.

⁴⁶[4] (B.1.1.3)

<https://obs.agri.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103773533330366003880831120229237679344603222432240>.

⁴⁷ [4] (B.1.1.4) [agri.edu.tr/detail.aspx?bid=663&tid=15](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=663&tid=15)

⁴⁸ [4] (B.1.2.1).

<https://obs.agri.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001038840322203880033303322403732233291355753667237840>.

Programlarda Öğretmenlik Meslek Bilgisi (MB) dersleri %30-35; Genel Kültür (GK) dersleri %15-20 ve Alan Eğitimi (AE) dersleri de %45-50 oranında yer almaktadır.

Olgunluk düzeyi:4

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Eğitim Fakültesi tarafından yürütülen ortak zorunlu dersler, tüm alt birimlerdeki kazanımları da kapsamaktadır (B.1.3.1).

Olgunluk düzeyi: 4

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Eğitim Fakültesi bünyesinde yer alan bütün programlarda öğrenci iş yükleri tanımlanmış, paydaşların kolayca ulaşabileceği şekilde Bologna Bilgi Sisteminde belirlenmiştir⁴⁹. Bütün derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmış, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmıştır⁵⁰ (B.1.4.1.)

Fakültemizde, Öğretmenlik Uygulamaları ve Topluma Hizmet Uygulamaları gibi uygulama (staj) gerektiren derslerde, öğrencilerimiz şehrimizde yer alan kurum ve kuruluşlar ve Milli Eğitim gibi en önemli dış paydaşımızla sahada yoğun mesai harcayarak bu çalışmaları yürütmektedir. Bu bağlamda staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir⁵¹ (B.1.4.2.).

Olgunluk düzeyi: 5

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Fakültemiz, web sayfasında belirtilen misyon ve vizyon⁵² (B.1.5.1.) doğrultusunda, YÖK tarafından uygun görülen değişimleri bütün birimlere uygulamaktadır.

Olgunluk düzeyi: 4

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

⁴⁹<https://obs.agri.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=07453331533330311003770734480362763438835575311234480>.

⁵⁰ [5] (B.1.4.1.)

<https://obs.agri.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=11&curSunit=6216#>.

⁵¹ [5] (B.1.4.2.) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1725&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>.

⁵² [4] (B.1.5.1.) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=14&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>.

Eğitim Fakóltesi öğretim sürecinde, anabilim dalı başkanları yetkilidir⁵³ (B.1.6.1) Fakólteadaki bütün işleyiş sırasıyla; öğretim üyelerinden ana bilim dalı başkanlıklarına, oradan bölüm başkanlıklarına ve dekanlığa ulaştırılır ve kayıt altına alınır, Fakólte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır⁵⁴ (B.1.6.2).

Olgunluk düzeyi: 5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Bologna çalışmaları kapsamında program yeterlikleri belirlenmiştir. Bu doğrultuda öğretim elemanlarımız Eğitim Fakóltesinin amaç ve kazanımlarına uygun olarak;

- Soru- cevap tekniği ...
- Problem çözme tekniği ...
- Sesli okuma tekniği ...
- Sessiz okuma tekniği ...
- Gösterip yaptırma tekniği ...
- Beyin fırtınası tekniği (osborn) ...
- Gezi tekniği ...
- Gözlem tekniği gibi teknikleri kullanmıştır.

Olgunluk düzeyi: 4

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğretim elemanları ölçme ve değerlendirme konusundaki metotlarını Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan Bologna Bilgi Sistemi ile eğitimde kalite güvencesi sistemine yüklemeleri doğrultusunda yapmaktadırlar. Öğretim üyeleri tarafından lisan öğrencilerin yeterliliklerinin ölçülmesinde esnek bir yol izlenmekte, ara sınav, yarıyıl sonu sınavı gibi değerlendirmelerin haricinde, ödev, seminer, konu anlatımı üzerinden puanlandırmalar da yapılabilmektedir.

⁵³ [5] (B.1.6.1) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=40&bid=476&tid=16&dil=tr-TR>.

⁵⁴ [5] (B.1.6.2) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=22&bid=2&tid=7&dil=tr-TR>.

Eğitim ğretim sınav yönetmeliği, Bologna sisteminde öğrencinin derslerdeki başarılı olma durumu ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin kararlar şeffaf ve tanımlı süreçler halinde mevcuttur.

Olgunluk düzeyi: 4

B.2.3. Öğrenci Kabul, nceki ğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Üniversitemiz, ğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemiş; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamaktadır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı internet sayfasında yayımlanan mevzuat ve hükümlere göre niversitemize ulusal ve uluslararası öğrencilerin kabul yapılmaktadır. Bunun yanı sıra yatay geçiş, YS, ÇAP, zel ğrenci ve yan-dal ğrenci kabulleri gibi süreçler de ilgili ynetmelikler⁵⁵ (B.2.3.1) uyarınca şeffaf bir şekilde yapılmakta ve özel yetenek sınavları ile ğrenci kabul yapan blmlerimizde⁵⁶ (B.2.3.2) süreçler bu sınavlara ilişkin niversitemiz web sayfasında yayımlanan başvuru takvimi ve kılavuza göre yürütülmektedir. Ayrıca Fakültemize doğrudan/yatay geçiş ile kabul edilen öğrenciler, daha önce yürüttükleri aynı seviyedeki programlarda başarılı oldukları derslerden muaf olmak istedikleri takdirde, anabilim dalı başkanlığının kurul kararı ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı onayı ile önceki öğrenme tanınır.

Olgunluk düzeyi: 5

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Fakültemizin tüm programlarda program yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri)' nin belirlenmesinde programdan mezun olacak öğrencinin istihdam edilmesinde sahip olması gereken bilgi, beceri ve yetkinlikler gz önüne alınarak, gerekli program yeterlilikleri Bologna süreci ile belirlenmiş olup, programların yeterlilikleriyle ders öğrenme ıktıları arasında ilişkilendirme programların ders planlarında yer almaktadır⁵⁷ (B.2.4.1).

⁵⁵ [5] (B.2.3.1) <https://www.agri.edu.tr/upload/anasayfa/Dikey-gecis-myo-lar.PDF>.

⁵⁶[5] (B.2.3.2) <https://www.agri.edu.tr/upload/anasayfa/1-E%4%9E%4%B0T%4%B0M-%C3%96%4%9ERET%4%B0M%20VE%20SINAV%20Y%C3%96NETMEL%4%B0%4%9E1-.pdf>.

⁵⁷[5] (B.2.4.1)

<https://www.agri.edu.tr/UserFiles/CKUpload/Upload/D%4%B0PLOMA.%20MEZUN%4%B0YET%20ve%20D%4%B0%4%9EER%20BELGELER%4%B0N%20D%C3%9CZENLENMES%4%B0NE%20DA%4%B0R%20Y%C3%96NERGE.pdf>.

Olgunluk düzeyi: 5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Eğitim Fakültesi, çeşitli sınıflar, laboratuvar, çalışma ve toplantı salonlarına sahiptir⁵⁸ (B.3.1.1).

Öğrencilerimiz dersleriyle ilgili ya da ihtiyaç duydukları alanlarda, akademik danışmanlarına bireysel ve temsilciler aracılığıyla kolaylıkla ulaşabilmektedir. Uygun saatlerde laboratuvar, öğretim materyalleri, derslik, toplantı ve seminer salonu gibi alanları kullanabilmektedir. Öğrencilerimiz fakültemizde yürütülen eğitim süreçlerine ilişkin tüm istek ve taleplerini “Rektöre Yazın” uygulamasıyla doğrudan dekanlık makamına ulaştırabilmektedir.

Olgunluk düzeyi: 4

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde lisans öğrencilerine danışman hizmetleri anabilim dallarında bulunan öğretim üyeleri arasından anabilim dalı kurul kararı ile seçilir. Her öğrenci alımından sonra danışmanlık dağıtım işlemleri tekrar edilir. Fakültemiz öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetleri etkin şekilde sunulmakta ve öğrencilerin akademik gelişimleri izlenmektedir. Bölüm/Program başkanınca kaydını yaptıran her öğrenci için ilgili bölümün öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri arasından yönetim kurulunca bir akademik danışman atanır. Belirlenen akademik danışmanlık saatinde öğrenci danışmanından her türlü destek sağlanmaktadır. İlgili danışmanlar öğrencilerimize öğretim dönemleri süresince aldığı dersler başta olmak üzere öğrencilerin talebi doğrultusunda birçok konuda yardımcı olmaktadır. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri hem danışmanları hem de derse giren öğretim elemanları tarafından öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden izlenmektedir⁵⁹ (B.3.2.1).

Olgunluk düzeyi: 3

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

⁵⁸ [4] (B.3.1.1). agri.edu.tr/detail.aspx?id=17&bid=2&tid=5&dil=tr-TR

⁵⁹ [3] (B.3.2.1):: [Bilgi Sistemleri :: \(agri.edu.tr\)](http://BilgiSistemleri.agri.edu.tr)

Fakültemizde tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve 19 niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Fakültemizde öğrenimine devam eden ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin barınma ihtiyaçları “Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumu’na bağlı öğrenci yurtları ile karşılanmaktadır

Fakülte, online dersler ile ilgili AİÇÜ UZEM birimi ile koordineli çalışmaktadır.

Olgunluk düzeyi: 5

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır⁶⁰ (B.3.4.1). Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk düzeyi: 4

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Üniversitemiz öğrenci kulüplerine⁶¹ (B.3.5.1) ve bu kulüplerin etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönerge ve tüzük⁶² (B.3.5.2) çerçevesinde mekân, bütçe ve

⁶⁰ [4] (B.3.4.1) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48447&bid=278&tid=13>.

⁶¹ [4] (B.3.5.1)

<https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=497&dosya=~/upload/saglikkulturespordairebaskanligidetay497/19%20ocak%20kul%C3%BCb%20s.pdf&tid=10&dil=tr-TR>.

⁶² [4] (B.3.5.2) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=578&bid=497&tid=7&dil=tr-TR>.

rehberlik desteği sağlamaktadır. Fakültemiz bünyesinde de tüm sportif, kültürel ve sanatsal⁶³ (B.3.5.3) faaliyetler bilim ve bahar şenlikleri başlığı altında duyurulmakta çeşitli bilimsel etkinlikler ve sportif faaliyetler için takımlar oluşturulup müsabakalar yapılmaktadır. Dereceye giren öğrencilerimize çeşitli ödüller verilmektedir⁶⁴ (B.3.5.4).

Olgunluk düzeyi: 4

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Fakültemiz öğretim elemanlarının işe alınma, atanma süreçleri YÖK tarafından belirlenen yönetmelik ve buna bağlı olarak üniversitemiz senatosunda kabul edilen yönerge doğrultusunda yapılmaktadır.⁶⁵ (B.4.1.1). Fakültemizdeki ders görevlendirmeleri uzmanlık alanlarına dikkat edilerek dağıtılmaktadır. Ders dağılımlarını ilgili anabilim dalları yapmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için BAP bütçesi kullanılmaktadır. Fakültemiz personelleri, Personel Daire Başkanlığı tarafından organize edilen hizmet içi eğitim seminerlerine katılmakta ve sonuçları izlenmektedir⁶⁶ (B.4.1.2).

Olgunluk düzeyi: 3

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için fakültemiz mevzuat çerçevesinde bazı fırsatlar sunulmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının gerektiğinde il dışındaki üniversitelerde lisansüstü eğitim talepleri olumlu karşılanmakta ve bu eğitimleri için kolaylık (izin, ders programı düzenleme) sağlanmaktadır. Öte yandan öğretim elemanları alanları ile ilgili ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılmaya teşvik edilmektedir. Öğretim elemanları, bilimsel toplantılarda sunacakları çalışmalarını kadrosunun bulunduğu birime ya da proje olarak Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine sunmakta ve katılım desteği alabilmektedir.

⁶³ [4] (B.3.5.3) <https://www.agri.edu.tr/haberduyuru.aspx?bid=2&tid=1&dil=tr-TR&yil=2022&ay=0>.

⁶⁴ [4] (B.3.5.4) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48416&bid=2&tid=13>.

⁶⁵ [3] (B.4.1.1). [agri.edu.tr/detail.aspx?bid=1&dosya=upload/anasayfa/AkademikAtamalar22023.pdf&tid=10](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=1&dosya=upload/anasayfa/AkademikAtamalar22023.pdf&tid=10)

⁶⁶[3] (B.4.1.2)

<https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/Duyurular/2022/Akademik/30.12.2022giri%C5%9F.pdf>.

Olgunluk düzeyi: 4

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Üniversitemizde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik olarak Akademik Teşvik Yönetmeliği⁶⁷ (4.3.1) uyarınca işlemler yapılmaktadır.

Çalışanların bireysel hedeflerini gerçekleştirebilmelerine destek ve akademik çalışmalarını teşvik etmek amacıyla ilgili (yüksek lisans, doktora, seminer vb.) konularda, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 35 ve 39. Maddeleri⁶⁸ (4.3.2) uyarınca Rektörümüzün onayı ile çalışanlara salt akademik çalışmaya yönelik, kurum işleyişini aksatmayacak şekilde, akademik izinler verilmektedir. Ayrıca mesleki becerilerini geliştirmelerine ve yeni gelişmelerden haberdar olmalarına yönelik yapılan hizmet-içi eğitimlere⁶⁹ (4.3.3) devam edilmiştir. Akademik kadroların yararlandığı devlet destekli akademik teşviklerin yanı sıra her yıl IC Vakfı tarafından akademik teşvik ödülleri⁷⁰ (4.3.4), BAP⁷¹ (4.3.5) destekleri sunulmakta ve öğretim elemanlarının nitelikli çalışmalar yapmalarına katkı sağlanmaktadır. Ayrıca Erasmus, Farabi ve Mevlâna programları kapsamında ders alma ve ders verme etkinlikleri ile hem idari hem de akademik kadroların eğitim ve araştırma süreçleri yurtdışında da desteklenmektedir. Üniversitemiz yönetimi ayrıca başarılı öğretim elemanlarını tebrik ve takdir etmek amacıyla teşekkür belgesi vermektedir.

Olgunluk düzeyi: 4

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

⁶⁷ [4] (4.3.1) <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/06/20180627-6.pdf>.

⁶⁸ [4] (4.3.2) <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>.

⁶⁹ [4] (4.3.3) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1602&bid=265&tid=5>.

⁷⁰ [4] (4.3.4) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=47332&bid=1&tid=13>.

⁷¹ [4] (4.3.5) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=249&tid=15&dil=tr-TR>.

Lisans eğitim alan öğrenciler, öğrenimlerini tamamlayabilmek için ders dönemlerini başarılı bir şekilde bitirip gereken krediyi sağlamış olması gerekmektedir.

Olgunluk düzeyi: 5

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakülte, Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile görüş alışverişi yaparak araştırma geliştirme bütçesi edinir. Bütçe içerisinde en büyük pay, akademik araştırmalar için görevlendirilecek öğretim üyelerinin yolluk ve gündelik ödemelerine aittir. Bu kalemler, anabilim dalı teklifi, Rektörlük oluru ile birim tarafından karşılanır.

Fakültemiz öğretim elemanları Üniversitemiz BAP Yönergesi⁷² (C.1.2.1) doğrultusunda araştırmalarını planlayabilmektedir.

Fakültemiz bünyesindeki öğretim elemanlarının içinde yer aldığı TÜBİTAK tarafından desteklenen ve öğretim elemanlarının yürütücü olduğu projeler bulunmaktadır⁷³ (C.1.2.2).

Olgunluk düzeyi: 4

C.1.3. Yüksek Lisans ve Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemizin Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde; Türkçe Eğitimi, Fen Bilgisi Eğitimi Bilim Dalı, olmak üzere iki doktora programımız vardır. Ayrıca Okul Öncesi, Matematik, Sosyal Bilgiler, Resim, Fen, Sınıf Öğretmenlikleri ve Eğitim Bilimlerinde de yüksek lisans programları mevcuttur⁷⁴ (C.1.3.1). Fakat doktora sonrası imkanlar konusunda öğretmen yetiştiren bir fakülte olunması ve KPS Sınavı ile görev edinimi sağlanmasından dolayı fakülte bünyesinde iş edindirme imkânı bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi: 2

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlardan

⁷² [4] (C.1.2.1) [AGRIBAP Yönergesi](#)

⁷³ [4] (C.1.2.2) agri.edu.tr/detail.aspx?id=56068&bid=2&tid=17

⁷⁴ [2] (C.1.3.1) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5286&bid=706&tid=5&dil=tr-TR>

yararlanmaları için fakülte yönetimi tarafından gerekli yazılar öğretim elemanlarına yönlendirilmektedir.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nin öğretim üyelerine sunduğu Erasmus⁷⁵⁷⁶ (C.2.1.1), Farabi, Mevlâna programları söz konusudur. Ayrıca öğrenci hareketliliği kapsamında da belirtilen programlarda ilanlara çıkılmaktadır.⁷⁷⁷⁸ (C.2.1.2).

Olgunluk düzeyi: 4

C. 3. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Araştırma ilke, strateji, hedef ve politikaları BAP⁷⁹, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü⁸⁰ (C.3.1.1) gibi birimler tarafından belirlenmektedir

Olgunluk düzeyi: 2

C.4. Araştırma Performansı

C.4.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

2023 yılı içerisinde birimizin ölçüp izleyebileceği bir araştırma performans parametresi yoktur. Üniversitemizin Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönetmeliği çerçevesinde değerlendirilmektedir⁸¹ (C.4.1.1). Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Yönetmelik esas alınmaktadır. Üniversitemizin araştırma kadrosuna ilişkin olarak öğretim üyelerinin yükseltme sürecinde ve yeniden atanmasında performansının değerlendirilmesi için genel olarak aşağıdaki değerlendirmede esas alınır;

- Makaleler, ulusal ve/veya uluslararası bildiriler,
- Kitaplar, çeviriler, basılmış bilimsel raporlar, araştırma projeleri, protokol ile yapılan sosyal sorumluluk projeleri,
- Sanat ve tasarım etkinlikleri, sahne sanatları, müzik ve müzikoloji alanı etkinlikleri,

⁷⁵ [4] (C.2.1.1) [Ders Verme.pdf \(agri.edu.tr\)](#)

⁷⁶ [4] (C.2.1.1) [agri.edu.tr/detail.aspx?id=57680&bid=1&tid=17](#)

⁷⁷ [4] (C.2.1.2) [Öğrenim 23.xlsx \(live.com\)](#)

⁷⁸ [4] (C.2.1.2) [agri.edu.tr/detail.aspx?id=57802&bid=2&tid=17](#)

⁷⁹ [Ağrı Üniversitesi Bap Otomasyonu \(agri.edu.tr\)](#)

⁸⁰ [2] [4] (C.3.1.1) [agri.edu.tr/detail.aspx?bid=680&tid=15](#)

⁸¹ [Akademik Atama Kriterleri SON 29.09.2020.pdf \(agri.edu.tr\)](#)

Tablo 7. Öğretim Elemanlarının ı Yayın sayıları

BÖLÜM	TRDİZİN	SSCI, EXP. AHCI	Uluslararası Alan İndeksleri	Diğer İndeksler	Kitap
-------	---------	--------------------	---------------------------------	--------------------	-------

- Editör ve hakemlikler, patentler, ödüller ve burslar, atıflar, tez yönetimi, ulusal ve/veya uluslararası sempozyum, kongre ve konferanslarda yapılan görevler, Üniversitemizin mevcut “Akademik Personel Atanma ve Yükselme Yönergesi” araştırma personeli yetkinliklerinin çerçevesini tanımlamaktadır.

Öğretim elemanlarına YÖKSİS veri tabanını güncellemeleri hususunda periyodik yazılar gönderilmektedir. Yıllık BAP ve PGKO Faaliyet raporlarında da araştırma projeleri bilgileri detaylı şekilde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk düzeyi: 2

C.4.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemiz bünyesinde görev yapan öğretim elemanlarının araştırma geliştirme yetkinliği ve performansı sürekli biçimde izlenmekte, değerlendirilmekte ve akademik yükseltmelerde bir veri olarak dikkate alınarak görev süresi uzatımlarında değerlendirilmektedir. Ayrıca yıllık olarak öğretim elemanlarının faaliyet bilgileri toplanmaktadır.

BÖTE		2			1
Türkçe	6	1	7	2	5
Okul Önc.	3	2	4		1
Matematik/Fen	10		9	7	6
Resim/müzik	3	1		4	2
Eğitim Bil.	11				
Sınıf Eğt.	4		5	3	15
Sosyal Bil.	2	1	3	2	2
Özel Eğitim	2	3/2	3	1	4
Toplam	41	12	31	18	36

Olgunluk düzeyi: 4

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz kurumsal sayfasında belirtilen toplumsal katkı politikasına⁸² (D.1.1.1) göre “Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi” çalışmalarını planlamaktadır.

Fakültemiz bünyesinde eğitim-öğretim müfredatında yer alan “Topluma Hizmet Uygulamaları”⁸³ (D.1.1.2) dersi öğretmen adaylarına, toplumsal sorumluluk bilincini kuramsal ve uygulamalı olarak kazandırma ve uygulama sırasında iş birliği, dayanışma, etkili iletişim ve öz değerlendirme becerilerini geliştirmeyi amaçlayan bir ders olma özelliği taşımaktadır. Fakülte öğrencileri topluma hizmet kapsamında birçok projede görev almaktadır.

Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Resim İş Eğitimi Anabilim Dalı ev sahipliğinde 3-10 Mayıs 2023 tarihleri arasında Uluslararası Davetli Karma Sergi’nin açılışı yapılmıştır⁸⁴ (D.1.1.3).

Konya Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen “Yunus Emre Şiirleri Türk Halk Müziği Beste Yarışması”nda Müzik Eğitimi Anabilim Dalı öğretim elemanlarından Arş. Gör.

⁸² [5] (D.1.1.1) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5360&bid=601&tid=7&dil=tr>

⁸³ [5] (D.1.1.2) <https://www.agri.edu.tr/upload/egitim/Topluma%20Hizmet%20Uygulamalar%C4%B1.pdf>

⁸⁴[5] (D.1.1.3) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48544&bid=2&tid=13>

Nurettin KARAKUŞ'un bestelediği "İlim İlim bilmektir" isimli bestesi Mansiyon Ödülü'ne layık görülmüştür⁸⁵ (D.1.1.4).

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi tarafından "III. Uluslararası Şiir ve Edebiyat Günleri" kapsamında düzenlenen "Âşık Mahzuni Şerif Türküleri Ses Yarışması"na Arş. Gör. Nurettin KARAKUŞ danışmanlığında katılan Müzik Eğitimi Anabilim Dalı öğrencilerinden Lavin TÜRFENT ve Türkan KARADUMAN 90 kişi arasından finale kalmıştır. 17 Aralık 2022'de düzenlenen final yarışmasında öğrencimiz Lavin TÜRFENT birinci olmuştur. Ödül töreni ise 2023 yılında yapılmıştır⁸⁶ (D.1.1.4).

Editörlüğünü Dr. Öğr. Üyesi Sıla Kaya Capocci'nin ve Prof. Dr. Erin Peters-Burton'un II yapmış olduğu "Enhancing Entrepreneurial I Mindsets Through STEM Education" isimli kitap Springer yayınevi tarafından yayınlanmıştır⁸⁷ (D.1.1.5).

TÜBİTAK 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği Programı kapsamında Fakültemizden yürütücülüğünü Dr. Öğr. Üyesi Samet ATA'nın yaptığı ve düzenleme kurul üyesi Arş. Gör. Tuğçe CAN'ın "Lisansüstü Öğrencilerine Çocukları Depreme Hazırlama Konusunda Bilinçlendirme Eğitimi" başvurusu destek almaya hak kazanmıştır⁸⁸ (D.1.1.6).

Fakültemizde 2023-2024 eğitim-öğretim yılına merhaba diyen birinci sınıf öğrencilerine oryantasyon eğitimi⁸⁹ (D.1.1.7) verilmiştir. İlk olarak Üniversitemiz Kültür ve Kongre Merkezi Osmanlı Salonu'nda düzenlenen eğitime, Rektör Prof. Dr. Abdülhalik KARABULUT, Rektör Yardımcısı ve Eğitim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Önder ŞİMŞEK, akademik ve idari personel ile fakültemiz ailesinin yeni üyesi olan öğrenciler katılmıştır. Daha sonra da Eğitim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Önder ŞİMŞEK'in ve fakülte akademisyenlerinin katılımıyla Fakültemiz öğrencilerine bilgilendirme yapılmıştır.

Olgunluk düzeyi: 5

D.1.2. Kaynaklar

⁸⁵ [5] (D.1.1.3) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48416&bid=2&tid=13>

⁸⁶ [5] (D.1.1.3) <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48416&bid=2&tid=13>

⁸⁷ [5] (D.1.1.3) [Sıla KAYA CAPOCCI.pdf \(agri.edu.tr\)](#)

⁸⁸ [5] (D.1.1.3) [agri.edu.tr/detail.aspx?id=56068&bid=2&tid=17](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=56068&bid=2&tid=17)

⁸⁹ [5] (D.1.1.3) [agri.edu.tr/detail.aspx?id=48797&bid=2&tid=13](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=48797&bid=2&tid=13)

Toplumsal katkı sürecinin yönetimi ile ilgili faaliyetler için kaynaklar bölümlerdeki imkanlar vasıtasıyla sağlanmaktadır. Bu imkanlar üniversite yönetimi ve ilgili iç paydaşlar tarafından desteklenmektedir.

Olgunluk düzeyi: 3

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemiz, üniversitemizin stratejik plana bağlı olarak belirlediği toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda faaliyetleri gerçekleştirmektedir.

Toplumsal katkı amacıyla yapılan etkinlikler hakkında, kurumsal web sayfası⁹⁰ (D.2.1.1) aracılığı ile bilgi paylaşımında bulunulabilmekte, etkinliklere katılım bu yollarla takip edilebilmektedir.

Olgunluk düzeyi: 3

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetişim ve Kalite:

Fakültemizin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Vizyon, misyon ve politikalar açık olarak belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Fakültemizde bir birim kalite komisyonunun bulunması, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine yönelik uygulamaların olması, kurumda değişim ihtiyacının belirlenmesi, iç kalite güvencesi sisteminin kurumda şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmesi, kamuoyunu bilgilendirme mekanizmalarının var olması güçlü yanlarımız arasında sayılabilir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Eğitim Fakültesinin yönetim modeli ve idari yapısının işleyişi,
- Liderlik kapsamında gerçekleştirdikleri uygulamaları,
- Kurumsal dönüşüm kapasitesi kapsamında ulusal hedefleri ve küresel değişimleri,

⁹⁰ [3] (D.2.1.1) agri.edu.tr/haberduyuru.aspx?bid=2&tid=1&dil=tr-TR&yil=2023&ay=0

- İç kalite güvencesi mekanizmaları,
- Kamuoyunu bilgilendirme ve şeffaflığı,
- Fakültenin belirlediği misyon, vizyon, politika stratejik amaç ve hedefleri,
- Bilgi yönetim sistemi, insan kaynakları yönetimi, finans ve süreç yönetimi,
- İç ve dış paydaşları ile olan etkileşimi,

Fakültenin güçlü yönleri olarak belirlemiştir.

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Performans yönetimi,
- Finans Yönetimi
- Uluslararasılaşma kaynakları süreçleridir.

Eğitim ve Öğretim

GÜÇLÜ YÖNLER

• Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) yönetmelikler ile belirlenmiş tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu süreçler öğrencilere WEB ortamında ilan edilmektedir Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması yönetmelikler ile güvence altına alınmaktadır,

- Öğrencinin mezuniyet koşulları yönetmelikler ile güvence altına alınmıştır,
- Fakülte, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler kurumun yönetmelikleri ile tespit edilmiştir,
- Fakültede özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler mevcuttur ve yasa ve yönetmelikler çerçevesinde kurumsal planlamaları yapılmaktadır,
- Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında yönetmelikler çerçevesinde kullanılmaktadır.

Bu hususlar fakültenin güçlü yönleri olarak belirlemiştir.

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

• Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde; öğrenciler başta olmak üzere tüm paydaşların görüşlerinin formal olarak alınmasıyla birlikte katılımcı karar alma süreçlerinin uygulanması,

• Kurumun, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına (alana özgü olmayan dersler de dâhil olmak üzere) program öğrenme çıktılarına ulaşılmasını ve iyileştirme değerlendirilmesini sağlayan süreçte, bir mekanizma olarak PUKO döngüsünün tüm basamakları ile gerçekleştirilmesi,

• Program akreditasyonlarında yönetimin desteğinin formal bir yapıya dönüştürülmesi,

• Fakültenin öğrenci merkezli öğrenme ve eğitim politikası faaliyetlerinde tüm kurumu kapsayacak şekilde tanımlı ortak politikalara yönelmesi,

• Fakültede öğrenci danışmanlık sistemi uygulamalarının formal şekilde yürütülmesi ve değerlendirilmesi, (danışmanlık sisteminin uygulanmasındaki eksiklikler giderilmiştir).

• Öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla fakültede bilgilendirme ve eğitimlerin tanımlı bir süreçte yürütülmesi, (bu madde kapsamında gereken bilgilendirme ve eğitim tanımlı faaliyetler 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir).

• Fakültedeki ders görevlendirmelerinin yeterince güvence altına alınması için öğretim elemanı sayısal yetersizliğinin giderilmesi yönünde politikaların geliştirilmesi, (bu madde kapsamında YÖK'ün izin verdiği ölçütlerde akademisyen alımı yapılmıştır)⁹¹.

Fakültenin gelişmeye açık yönleri olarak değerlendirilmiştir.

Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nin araştırma geliştirme faaliyetleri, verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmektedir. Personelin araştırma çıktıları olarak bilimsel yayınlar takip edilmektedir. Fakültenin "Araştırma ve Geliştirme" süreçlerini geliştirecek ve araştırma yetkinliğine sahip kadrosunun olduğu görülmektedir. Eğitim fakültesi personelinin araştırma ve geliştirme süreçleri için, üniversitenin BAP biriminden ve üniversite dışı farklı kurumlardan (TÜBİTAK, AB, Resmî Kurumlar, Bakanlıklar vb.) destekler aldığı görülmektedir.

⁹¹ agri.edu.tr/detail.aspx?id=57914&bid=1&tid=17

Fakültemiz dış paydaşları ile koordineli bir şekilde bilimsel ve toplumsal çalışmalar gerçekleştirmektedir. Topluma hizmet uygulamaları dersi kapsamında öğretmen adaylarımız projelerini hazırlayıp toplum yararına çok sayıda etkinlik gerçekleştirmişlerdir. Fakültemiz toplum ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen faaliyetlerde bulunmayı amaçlamakta olup iç ve dış paydaşlarımızla iç içe eğitim ve öğretim yaşamını ön plana çıkarmak hedeflerimiz arasındadır.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi,
- Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilme süreci,
- Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Fakültenin güçlü yönleri olarak belirlemiştir.

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Araştırma süreçlerinin yönetimi,
- İç ve Dış kaynak yönetimi (Dış kaynaklar),
- Doktora sonrası imkanlar,
- Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi,
- Toplumsal katkı sürecinin yönetimi ile ilgili fiziki, teknik, mali ve insan kaynaklarıdır.

ÜNİVERSİTELERDE AKADEMİK TEŞKİLAT YÖNETMELİĞİ

Amaç

MADDE 1. Bu Yönetmeliğin amacı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda öngörülen üniversite birimlerinin akademik yönden teşkilatlanması, işleyiş, görev, yetki ve sorumluluklarıyla, ilgili alt birimlerin üst birimlerle olan ilişkilerini düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2. Bu Yönetmelik; üniversiteler, fakülteler, enstitüler, yüksekokullar ile bunları oluşturan bölümler, anabilim veya anasanat dalları ve bilim veya sanat dallarının kuruluş, yönetim ve görev esaslarını kapsar.

Üniversiteler

MADDE 3. Üniversite; bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım yapan ve fakülte, enstitü, yüksekokul, bölüm, anabilim dalı, anasanat dalı, bilim dalı, sanat dalı, araştırma ve uygulama merkezlerinden oluşan bir yükseköğretim kurumudur. Üniversite, devlet kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur.

Rektör

MADDE 4. a) (Değişik:RG-30/6/1994-21976) Seçimi ve Atanması: Görevdeki rektörün çağırısı ile toplanacak öğretim üyeleri tarafından altı rektör adayı seçilerek belirlenir. Belirlenen rektör adaylarından Yükseköğretim Kurulunun seçeceği üç aday atanmak üzere Cumhurbaşkanı'na sunulur. Cumhurbaşkanı bu üç adaydan birini rektör olarak atar. Üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eden rektörlerin görev süresi dört yıldır. Süresi sona erenler iki dönemden fazla rektörlük yapmamış olmak kaydıyla yeniden rektör olarak seçilip atanabilirler.

Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren öğretim üyeleri oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır olması aranır. Çoğunluk sağlanmadığı takdirde toplantı kırksekiz saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçim yapılır. Geçerli oylara göre en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Adayların eşit oy almaları halinde öncelik sırası kur'a çekilmek suretiyle belirlenir. Seçim sonucu bir tutanakla tespit edilerek, tutanak ve aday olarak belirlenen altı kişinin özgeçmişleri rektör tarafından Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.

Yapılan seçimde aday sayısı altıdan eksik olduğu takdirde rektör adayı belirleme işlemi tamamlanmamış sayılır. Bu durum Yükseköğretim Kuruluna bildirilir ve her seferinde en geç bir ay içinde yeni aday seçimi için görevdeki rektör, öğretim üyelerini tekrar toplantıya çağırır. Yeni rektör atanmaya kadar rektör veya vekilinin görevi devam eder.

Rektörlerin yaş haddi altmışyededir. Ancak rektör atanmış olanlarda görev süresi bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü alınarak, mütevelli heyet tarafından atanır.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, Üniversitenin aylıklı profesörleri arasından ikiden az olmamak kaydıyla, en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Rektörün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görev süresi sona erer.

Rektör izmini Yükseköğretim Kurulu Başkanından alır. Rektör üniversite merkezinin bulunduğu şehirden başka şehirlerde bulunan, üniversiteye bağlı birimlerdeki çalışmalar ile Üniversitelerarası Kurul ve Rektörler Komitesi toplantılarına katılmak üzere yapacağı seyahatler dışında kalan, görev ve seyahatlerini Yükseköğretim Kurulu Başkanına bildirir. Bu şekilde görevden ayrılmaların onbeş günü geçmesi halinde Başkan Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir.

Rektör görev başında olmadığı zaman yardımcılarından birini vekil bırakır. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2. Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

6. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato

MADDE 5. a) Kuruluş ve işleyişi: Senato rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Senato, her öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör, gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.

5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

8) Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

MADDE 6. a) Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısını taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
3. Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
4. Fakülte, enstitü ve yükseköğretim kurumlarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
5. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülteleler

MADDE 7.Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yükseköğretim ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur.

Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

Dekan

MADDE 8. a) Atanması:(Değişik:RG-4/1/1994-21808) Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcıları değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcıların görevi de sona erer.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse, yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

MADDE 9. a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden ve üç yıl için fakülte içindeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar.

Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

MADDE 10. a) Kuruluş ve işleyişi:Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekanın yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekanın yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

MADDE 11. Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

Lisansüstü eğitimi düzenleyecek enstitüleri henüz kurulmamış bulunan üniversitelerde, lisansüstü eğitim programları senatolarınca yapılacak yönerge esaslarına göre yürütülür. Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı mevzuatı hükümleri uyarınca yürütülecek uzmanlık eğitimi tıp fakültelerince uygulanır.

a) Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b) Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.

Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcıları değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.

Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- c) Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- d) Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- e) Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokullar

Madde 12. Yüksekokullar; önlisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya anasanat dallarından oluşur ve kanunla kurulurlar.

a) Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur.

b) Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir.

Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.

Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

c) Yüksekokul kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşur.

d) Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e) Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte kurulu yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Bölümler

MADDE 13. (Değişik birinci fıkrâ:RG-27/10/2008-27037)Bölümler; fakülte ve yüksekokulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve lisans düzeyini de içeren en az bir eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. **(Değişik ikinci cümle:RG-17/4/2010-27555)** Ancak, Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık ve İlahiyat gibi geleneksel olarak lisans düzeyinde bir eğitim-öğretim programı uygulayarak tek tür diploma veren yükseköğretim kurumlarında en çok üç; Veteriner Fakültelerinde en çok beş, Hukuk Fakültelerinde özel hukuk ve kamu hukuku olmak üzere iki bölüm kurulabilir. **(Ek üçüncü cümle:RG-13/7/2012-28352)**Bununla birlikte lisans düzeyinde birden fazla diploma veren İlahiyat, İlahiyat Bilimleri, İslami İlimler, Uluslararası İslam ve Din Bilimleri Fakültelerinde üç bölümden fazla bölüm oluşturulabilir. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir.

Bir diplomaya yönelik eğitim programı uygulamayan, Türkçe, yabancı diller, inkılap tarihi, plastik sanatlar, müzik ve beden eğitimi bölümleri rektörlüğe bağlı olarak da kurulabilir.

Bölümler, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın anabilim veya anasanat dallarından oluşur. Bir fakültede veya yüksekokulda aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

MADDE 14. (Değişik:RG-08/08/1998-23427)

Birden fazla ana bilim dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından o bölümü oluşturan anabilim veya anasanat dalı başkanlarının 15 gün içinde verecekleri yazılı görüşlerini dikkate alarak bir hafta içinde fakültelerde, dekanca; fakülteye bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine dekanca; rektörlüğe bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan, atamaları rektörlüğe bildirir.

Tek anabilim dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından, fakültelerde; Bölüm Kurulunun görüşü alınarak dekanca, fakülteye bağlı yüksekokul ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerinde dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokul ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan, atamaları rektörlüğe bildirir.

(Mülga üçüncü fıkrâ:RG-26/11/2000- 24242)

Bir bölümlü fakültelerde dekan aynı zamanda bölüm başkanıdır.

Bölüm başkanı bölümdeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm başkanı, fakülte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir. Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu, bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.

MADDE 15. (Değişik:RG-10/06/1999-23721)

Bölüm Kurulu; tek anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanının başkanlığında o bölümdaki tüm öğretim üyeleri ile öğretim görevlileri ve okutmanlardan, birden fazla anabilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde ise bölüm başkan yardımcısı ile anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşur ve bölüm başkanının tespit edeceği gündemdeki konuları konuşmak üzere eğitim-öğretim yılı süresince ayda en az bir defa toplanır. Bölüm kurulu, bölüm ile varsa bölüme bağlı anabilim veya anasanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkanlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanır.

Anabilim veya Anasanat Dalı

MADDE 16. (Başlığı ile birlikte değişik:RG-08/08/1998-23427)

Anabilim veya Anasanat Dalı, bölümü oluşturan ve en az bir bilim veya sanat dalını kapsayan eğitim-öğretim, uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birimdir. Anabilim veya anasanat dallarının kurulmasına, birleştirilmesine veya kaldırılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Yürütme Kurulu karar verir.

Anabilim veya anasanat dalı başkanı, o anabilim veya anasanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o anabilim veya anasanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından atanır. Anabilim veya anasanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde, başkan, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

Anabilim veya anasanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur. Anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya anasanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur. Anabilim veya anasanat dalı

kurulu, ilgili anabilim veya anasanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya anasanat dalı başkanına görüş bildirir.

(Değişik dördüncü fıkra:RG04/10/2006-26309) Üniversitenin tüm birimlerini kapsamak kaydıyla, Üniversite veya Yüksek Teknoloji Enstitüsü Senatosu'nun önerisi ve Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun uygun görmesi halinde, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı tıp, diş hekimliği, eczacılık ve eğitim fakülteleri dışındaki tüm fakülte ve yüksekokulların bölümlerinde bölümle aynı adı taşıyan sadece bir anabilim veya sadece bir anasanat dalı, diplomaya yönelik birden fazla program yürüten bölümlerde ise program sayısı kadar anabilim ve anasanat dalı kurulabilir.

Bölümle aynı adı taşıyan tek ana bilim veya anasanat dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanı aynı zamanda anabilim ve anasanat dalı başkanıdır.

Bilim veya Sanat Dalı

MADDE 17. (Değişik:RG-17/11/1988-19992)

(Değişik birinci fıkra:RG-8/9/2009-27343) Bilim veya sanat dalı, anabilim veya anasanat dalı içinde eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama yapan bir birimdir. Anabilim veya anasanat dallarına bağlı olarak bilim veya sanat dalı, üniversite senatosunun teklifi ve Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile kurulabilir.

Bilim veya sanat dalı başkanı, o bilim veya sanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o bilim veya sanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından atanır. Bilim veya sanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde başkan, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

Bilim veya sanat dalı kurulu, o bilim veya sanat dalında görevli profesör, doçent, yardımcı doçent ile öğretim görevlilerinden oluşur. Bilim veya sanat dalı kurulu, ders programlarının, araştırmaların hazırlanma ve uygulamaları ile ilgili önerilerini bilim veya sanat dalı başkanına sunar.

Yöneticilerle İlgili Ortak Hükümler

MADDE 18. (Değişik birinci fıkra:RG-17/11/1988-19992) Bölüm, anabilim, anasanat, bilim ve sanat dalları başkanlarının görev süreleri üç yıldır. Süresi biten başkan yeniden aynı usullerle atanabilir. Bölüm başkanları ile yardımcıları devamlı statüde veya devlet memurlarının tâbi oldukları mesai saatlerine ve süresine tâbi olmak şartıyla kısmi statüde olan öğretim üyeleri arasından bu Yönetmeliğin 14.; anabilim, anasanat, bilim ve sanat dalları başkanları ile yardımcıları devamlı statüde veya devlet memurlarının tâbi olduğu mesai saatlerine ve süresine tâbi olmak şartıyla kısmi statüde olan öğretim üyeleri, bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından Yönetmeliğin 16. ve 17. maddelerinde belirtilen esaslara göre seçilir. Gerekliğinde, bir kişide birden fazla yöneticilik görevi, ancak rektörün onayı ile toplanabilir. Dekan gerekli gördüğü hallerde değişik eğitim birimlerinin koordinatörlüğünü yapar.

Ancak birden fazla anabilim dalının kapsandığı bölümlerde bölüm başkanı bir anabilim dalı başkanlığını, birden fazla bilim dalının kapsandığı anabilim dallarında, anabilim dalı başkanı bir bilim dalı başkanlığını üstlenebilir. Dekan gerekli gördüğü hallerde değişik eğitim birimlerinin koordinatörlüğünü yapar.

(Değişik üçüncü fıkra:RG-17/11/1988-19992) Başkanlık görevinde bir doçentin bulunması halinde bir profesörün, bir yardımcı doçentin bulunması halinde profesör veya doçentin, bir öğretim görevlisinin bulunması halinde ise bir öğretim üyesinin aynı birimde görevlendirilmesi ile başkanlık görevi sona erer. Boşalan başkanlık görevine usulüne göre yeni başkan atanır. Bir birimde başkanlık yapan yardımcı doçentin veya öğretim görevlisinin görev sürelerinin bitiminde başkanlık görevleri de sona erer.

Bölüm, anabilim, anasanat, bilim ve sanat dalı başkanları görevi başında bulunamayacağı süreler için yardımcıları veya öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakırlar. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir başkan atanır.

Anabilim veya anasanat dalı, bilim veya sanat dalı başkanlıkları boşaldığında, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan, o anabilim veya anasanat, bilim veya sanat dalında görevli öğretim üyelerini ve öğretim görevlilerini, boşalmış olan dal başkanını seçmek üzere bir hafta içinde toplantıya çağırır. Seçimler üye tam sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile gizli oyla yapılır. Başkan katılan üye sayısının salt çoğunluğu ile seçilir.

(Değişik son cümle:RG-23/07/2003-25177) Anabilim veya anasanat, bilim veya sanat dalı başkanlarının seçiminde üçüncü tur sonunda salt çoğunluğun sağlanamaması halinde dördüncü turda da en çok oy alan aday seçilmiş olur.

(Ek altıncı fıkra:RG-23/07/2003-25177) Dördüncü turda oyların eşit çıkması halinde beşinci tur oylama yapılır. Bu turda da eşitliğin bozulmaması halinde başkan, eşit oy alanlar arasından yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır ve atama Rektörlüğe bildirilir.

EK MADDE 1. Yükseköğretim Kurulunun izni ile üniversitelerde araştırma ve uygulama merkezleri kurulabilir.

GEÇİCİ MADDE 1. 2547 sayılı Kanun'un 7. madde (e) fıkrası uyarınca aynı eğitim programlarını izleyen öğrencilerin değişik üniversitelerden birinden diğerine yatay ve dikey geçişlerini sağlamak amacı ile üniversitelerin çeşitli bölüm, anabilim veya anasanat dalları, bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden itibaren bir ay içinde Yükseköğretim Kurulu tarafından kararlaştırılır ve üniversitelere bildirilir.

GEÇİCİ MADDE 2 Kanunla kurulmayan ve 2547 sayılı Kanun'un yürürlüğe girdiği tarihten önce kurulmuş bulunan enstitülerden, bağımsız olarak yüksek lisans veya doktora eğitimi uygulamayan ve başlıca görevleri araştırma veya uygulama olan enstitüler, faaliyetlerini ilgili üniversite senatosu kararı ile araştırma veya uygulama merkezi olarak devam ettirebilirler.

GEÇİCİ MADDE 3 2547 sayılı Kanun'un öngördüğü koşullara uygun olarak amaçları yalnız lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim yapmak veya düzenlemek olan mevcut fakülte ve yüksekokulların aynı görevleri yürütmek üzere enstitülere dönüştürülmeleri, Yükseköğretim Kurulunun doğrudan veya ilgili rektörlüğün önerisine dayalı kararı üzerine kanunla sağlanır.

GEÇİCİ MADDE 4 2547 sayılı Kanun'un yayımlanmasından sonra atanan rektör yardımcılarının görev süreleri 31 Temmuz 1982 tarihinde sona erer. Diğer yöneticiler ve yardımcıları ise, kendilerinden öncekilerin sürelerini tamamlarlar. Ancak, bunların görev süreleri 31 Ağustos 1982 tarihini aşamaz.

GEÇİCİ MADDE 5. (Ek:RG-15/9/1983-18166) (Mülga:RG-9/10/1986-19246)

MADDE 19. 2547 sayılı Kanun'un 65. maddesine göre Yükseköğretim Kurulu tarafından düzenlenen bu Yönetmelik yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

MADDE 20. Bu Yönetmeliği Yükseköğretim Kurulu Başkanı yürütür.



- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Komisyonu	- Fakültenin İdari Hizmetlerinin Yürütülmesi	- Eğitim Komisyonu
- Kütüphane ve Yayın Komisyonu	- İdari, Teknik, Güvenlik ve Yardımcı Hizmetler Personeli	- Öğrenci Hizmetleri ve Otomasyon
- Çevre Komisyonu	- Fakülte'deki Tüm Mekânların Temizlik ve Organizesi	- Ders ve Sınav Programları Komisyonu
- Kültürel Faaliyetler Komisyonu	- Teknik Hizmetler	- Spor Etkinlikleri Komisyonu
- Akademik Atanma ve Değerlendirme Komisyonu	- Fakülte'deki Tüm Birimlerin Denetimi	- Yatay Geçiş, Muafiyet İntibak Komisyonu
- Kantin Denetleme Komisyonu		- Öğrenci Temsilciliği Komisyonu
- Fakülte Web Sitesi		- Erasmus, Farabi ve Mevlana Komisyonu
- Satın Alma ve Muayene Komisyonu		- Diğer Üniversitelerle İşbirliği Komisyonu
- Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi Komisyonu		- Ders Ücretleri Komisyonu
- Depo ve Envanter Komisyonu		- Okul Uygulamaları Koordinatörlüğü ve İlgili Komisyon
- Fakülte Akreditasyon Komisyonu		- Kalite Kurulu Komisyonu
		- Öğrenci İstek ve Şikayetlerini Değerlendirme Komisyonu

AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ

Ankete 32 akademik personel katılmıştır. Sonuçlar aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Maddeler	Ortalama*
Birimimdeki temizlik hizmetlerinden memnunum.	2,95
Bilgi işlem hizmetlerinden (yazılım, donanım vb.) memnunum.	3,00
Güvenlik hizmetlerinden memnunum.	3,58
İnternet hizmetlerinden memnunum.	3,24
Kantin hizmetlerinden memnunum.	2,99
Sağlık hizmetlerinden memnunum.	3,32
Üniversitemizin sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerinden memnunum.	3,00
Yemekhane hizmetlerinden memnunum.	2,62
Özel gereksinimli öğretim elemanlarına yönelik hizmetlerinden memnunum.	3,23
Birimimdeki idari ve destek personeli sayısı ve niteliğinden memnunum.	2,80
Birim web sayfasından memnunum.	3,63
Bölüm başkanı/yardımcıları görüşlerime değer veriyor.	3,81
Bölüm başkanı/yardımcıları sorunlarıma çözüm üretiyor.	3,78
Dekanlık/müdürlük görüşlerime değer veriyor.	3,67
Dekanlık/müdürlük sorunlarıma çözüm üretiyor.	3,62
Üniversitemiz akademik atama ve yükseltme ölçütlerinden memnunum.	3,47
Üniversitemiz hizmet içi eğitim, kariyer gelişimi ve kendini geliştirme fırsatları yeterli düzeydedir.	2,96
Üniversitemizin, akademik personel için sunduğu değişim programları (Erasmus vb.) yeterli düzeydedir.	2,90
Üniversitemizde kalite iyileştirme çalışmaları etkin biçimde yürütülmektedir.	3,18
Birimimizde dersliklerin sayısı yeterlidir.	3,15
Birimimizde dersliklerin fiziki koşulları yeterlidir.	2,99
Akademik personel odalarının sayısı yeterlidir.	3,11
Akademik personel odalarının fiziksel koşulları yeterlidir.	3,18
Ders yükleri yetkinliklere göre şeffaf bir şekilde dağıtılmaktadır.	3,50
Bölümdeki akademik kadro sayısı yeterlidir.	3,13
Uzaktan eğitim hizmetleri yeterlidir.	3,73
Üniversitemizin Sürekli Eğitim Merkezinin sağladığı hizmetlerden memnunum.	3,18
Üniversitemizin araştırma yapılabilecek fiziksel koşullarının yeterliliğinden memnunum.	2,95
Üniversitemizdeki araştırma laboratuvarlarından memnunum.	3,18
Üniversitemizde internette sağlanan veri tabanlarından memnunum.	3,05
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçesinden memnunum.	2,59
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) değerlendirme ölçütlerinden memnunum.	3,00
Üniversitemde araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeler yeterlidir.	2,80
Üniversitemiz proje destek ofisinin faaliyetlerinden memnunum.	3,09
Üniversitemiz uygulama ve araştırma merkezlerinin faaliyetlerinden memnunum.	3,09
Kütüphane hizmetlerinden memnunum.	3,40
Üniversitemizin sosyal sorumluluk ile ilgili faaliyetlerinden memnunum.	3,31

Yeniden kurum seçme şansım olsa tekrar Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'ni seçerim.	3,26
Genel olarak düşündüğümde, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nin bir parçası olmaktan memnunum.	3,68
Genel Memnuniyet Düzeyi	3,20

*(1,00-1,80 Hiç Memnun Değilim; 1,81-2,60 Memnun Değilim; 2,61-3,40 Kararsızım; 3,41-4,20 Memnunum; 4,21-5,00 Çok Memnunum)

AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ

Ankete 119 öğrenci katılmıştır. Sonuçlar aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Maddeler	Ortalama*
Kariyer uygulamalarından (kariyer dersleri, eğitim, seminer vb.) memnunum.	3,11
Yabancı dil eğitimi olanaklarından memnunum.	2,32
Uluslararası değişim programları (Erasmus vb.) yeterlidir.	2,73
Laboratuvar/atölye imkanları yeterlidir.	2,62
Çift anadal programları (ÇAP) etkin biçimde uygulanmaktadır.	2,84
Yandal programları etkin biçimde uygulanmaktadır.	2,88
Seçmeli derslerin sayısı ve çeşitliliği yeterlidir.	3,47
Birimin (Fakülte/YO/MYO) sağladığı staj/uygulama imkanlarından memnunum.	3,21
Birim (Fakülte/YO/MYO) yönetimi, öğrencilerle ilgili kararlarda öğrenci fikirlerini dikkate alır.	2,82
Bölüm yöneticilerimiz (bölüm başkanı/bölüm başkan yardımcısı vb.) öğrenci sorunlarını çözmek için çaba harcamaktadır.	3,25
Bölüm öğrenci işlerinin destek ve hizmetlerinden memnunum.	3,04
Bölüm hocalarıma istediğim zaman kolaylıkla ulaşabilmekteyim.	3,61
Danışmanım bana gereken zamanı ayırmaktadır.	3,73
Danışmanıma istediğim zaman kolaylıkla ulaşabilmekteyim.	3,69
Üniversitemizin bilişim alt yapısı (OBS vb.) güçlüdür.	3,51
Öğrencilerin, rektöre kolayca ulaşmasını sağlayan "rektöre yaz" uygulamasından memnunum.	3,29
Dersliklerin fiziksel koşulları yeterlidir.	2,99
Derslikler temizdir.	3,52
Okulumdaki tuvalet ve lavabolar temizdir.	2,78
Öğrenci topluluklarının faaliyetleri çeşitlilik gösterdiği için memnunum.	2,73
İnternete erişim olanakları yeterlidir.	3,75
Birim/bölüm web sayfasından memnunum.	3,68
Üniversitemiz uygulama merkezleri (Karmer, Sürekli Eğitim Merkezi vb.) tarafından düzenlenen eğitimler yeterlidir.	2,99
Sosyal faaliyetler yeterlidir.	2,47
Kültürel faaliyetler yeterlidir.	2,47
Yemekhane hizmetleri yeterlidir.	2,54
Kantin hizmetleri yeterlidir.	3,49
Sağlık merkezi hizmetleri yeterlidir.	3,35
Kütüphane hizmetleri yeterlidir.	3,71
Spor tesislerine ait olanaklar yeterlidir.	3,21
Kampüs güvenliği yeterlidir.	2,77
Toplu taşıma araçlarının sayısı ve sıklığı yeterlidir.	1,73
Üniversitemizin fiziksel koşulları özel gereksinimli öğrencilere uygundur.	3,05
Üniversitemizi öğrenci adaylarına tavsiye ederim.	3,31
Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nin öğrencisi olmaktan memnunum.	3,42
Genel Memnuniyet Düzeyi	3,08

*(1,00-1,80 Hiç Memnun Değilim; 1,81-2,60 Memnun Değilim; 2,61-3,40 Kararsızım; 3,41-4,20 Memnunum; 4,21-5,00 Çok Memnunum)

Ağrı İbrahim Çeçen
Üniversitesi

EĞİTİM FAKÜLTESİ

DERS ADI : TÜRK HALK EDEBİYATINA GİRİŞ II

Ders Bilgileri

Ders Kodu
AE 206

Ders Adı
TÜRK HALK EDEBİYATINA GİRİŞ II

Ders Türü	D	U	L	AKTS
ZORUNLU	3	0	0	4

Lisans Programları

Dersi Veren Birim

Türkçe Eğitimi

Dersin Düzeyi

Lisans

Ders Koordinatörü

DOÇENT Mehmet Fatih ÖZCAN

Dersi Alan Birimler

TÜRKÇE ÖĞRETMENLİĞİ

Dersin Amacı

Bu dersin amacı, Türk Halk Edebiyatı tanıtmak ve Türk Halk Edebiyatı kaynakları öğretmek. İslâmiyet öncesi ve sonrası Türk Halk edebiyatı ürünlerini tanıtmak. Türk Halk Edebiyatının şubelerini göstermek. Halk şiirinde nazım birimi; ölçü, durak ve kafiyeyi kavratmak. Halk şiirinde nazım biçimleri ve türleri öğretmek. Halk nesri kavramı, halk nesrinden örneklerin tanıtmak.

Dersin Öğrenme Kazanımları

- 1 Türk Halk Edebiyatını ve kaynaklarını tanımış olurlar.
- 2 İslâmiyet öncesi sözlü ve yazılı edebiyatı Öğrenmiş olular.
- 3 Anonim Türk Halk Edebiyatını, Tekke-Tasavvuf Edebiyatını ve Âşık Edebiyatını kavrarlar.
- 4 Türk Halk Şiiri ve ilk örnekleri tanımış olurlar
- 5 Türk Halk Şiirinde nazım biçimi ve türleri kavrayıp birbirinden ayırma becerisini kazanırlar.
- 6 Türk Halk Şiirinin nazım örneklerini tanırlar.
- 7 Türk Halk nesrini kavrarlar.

Dersin Öğretim Türü

Örgün Öğretim

Dersin Önkoşulu/Önkoşulları

Yok

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Yok

Ders İçeriği

Hafta Konular

Açıklama

- 1 Türk Halk Edebiyatının tanımı ve kaynakları.
- 2 İslamiyet öncesi Türk Edebiyatı, sözlü edebiyat; destan, koşuk, sagu, sav.
- 3 İslamiyet öncesi Türk Edebiyatı, yazılı edebiyat; Yenisey, Orhun Yazıtları.
- 4 Türk Halk Edebiyatının Őubeleri: Anonim Türk Halk Edebiyatı.
- 5 Tekke-Tasavvuf Edebiyatı
- 6 Aşıklık geleneği ve Açık Edebiyatı
- 7 Ara Sınav
- 8 Türk Halk Şiirinde biçim ve tür
- 9 Türk Halk Şiirinde, kafiye ve kafiye çeşitleri.
- 10 Türk Halk Şiirinde; hece ls, durak, redif.
- 11 Anonim Türk Halk Edebiyatında manzum rnler: Mani, Trk, Ağıt.
- 12 Anonim Türk Halk Edebiyatında manzum rnler: Ninni, Bilmece, Tekerleme, Atasözleri ve Deyimler.
- 13 Türk Halk nesrinin tanıtılması; masal ve rnekleri
- 14 Türk Halk nesrinin tanıtılması; Türk Halk Hikayeleri, Efsane ve rnekleri

Ders İçin nerilen Kaynaklar

Ed. M. Öcal Oğuz, Türk Halk Edebiyatı El Kitabı, , Grafiker Yayınları, Ankara 2007.

Abdurrahman Güzel, Ali Torun, Türk Halk Edebiyatı El Kitabı, Akçağ Yayınları, Ankara 2003.

Erman Artun, Türk Halk Edebiyatına Giriş, Kitabevi, İstanbul 2004.

Pertev Naili Boratav, 100 Soruda Türk Halk Edebiyatı, Gerçek Yayınevi, İstanbul 2000.

Őkr Elçin. Türk Halk Edebiyatına Giriş, Akçağ Yayınları, Ankara 2001.

Ali Yakıcı, Halk Şiirinde Trk-Tanım-Tasnif-İnceleme-Metin. Akçağ Yayınları, Ankara 2007.

Hikmet Dizdaroğlu, Halk Şiirinde Türler, TTK, Ankara 1969.

Ahmet Talat Onay, Hazır: Cemal Kurnaz, Türk Halk Őiirlerinin Őekil ve Nev i, Akçağ Yayınları, Ankara 1996.

Naki Tezel, Türk Halk Bilmecelei, MEB Yayınları, Ankara 1969.

Muhan Bali, Halk Edebiyatında Nesir, Atatürk Üniversitesi Yayınları, Erzurum 1982.

ğrenme ve ğretme Yöntemleri

yüz yüze

Değerlendirme Yöntemleri

SIRA NO	KISA KOD	UZUN ADI	FORMUL
1	VZ	Vize	
2	FN	Final	
3	BNS	BNS	$VZ * 0.40 + FN * 0.60$
4	BUT	Bütünleme Notu	
5	BBN	Bütünleme Sonu Başarı Notu	$VZ * 0.40 + BUT * 0.60$

Değerlendirme Yöntemlerine İlişkin Açıklamalar

Yok

Değerlendirme Kriteri

yazılı sınav

Dersin Öğretim Dili

Türkçe

Staj Durumu

YOK

İş Yüğü Hesaplaması

Etkinlikler	Sayısı	Süresi (saat)	Toplam İş Yüğü (saat)
Ders Anlatımı	14	3	42
Final Sınavına Hazırlık	6	3	18
Haftalık Ders öncesi/sonrası hazırlıklar	12	2	24
Vize Sınavına Hazırlık	4	3	12
Final Sınavı	1	2	2
Vize Sınavı	1	2	2
TOPLAM İŞ YÜKÜ (saat)			100

Program ve Öğrenme Kazanımları İlişkisi

PK/ÖK	PK.1	PK.2	PK.3	PK.4	PK.5	PK.6	PK.7	PK.8	PK.9	PK.10	PK.11	PK.12	PK.13
ÖK.1	2	3	1	2		3	1	2	2		4		2
ÖK.2	4	5	1	3		2	1	2	1		4		1
ÖK.3	4	5	1	3		3	1	2	2		4		1
ÖK.4	3	5	1	2		4	1	1	1		4		1
ÖK.5	1	1		2		3	1	1	1		2		
ÖK.6	1	1		1		3	1	1	1		3		
ÖK.7	2	3		4		3	1	1	1		3		



T.C.
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sayı :E-28814003-100-49638
Konu :Danışmanlık

12.09.2022

DAĞITIM YERLERİNE

2022-2023 Eğitim Öğretim yılı güz dönemi ders kayıtlarının başlayacağı 19 Eylül 2022 tarihinden itibaren tüm idareci ve danışmanların birimlerinde hazır bulunmaları, danışmanların, öğrenci katkı payı ve öğrenim ücretlerinin zamanında yatırılması ile ders kayıtlarının yapılıp onaylanması başta olmak üzere her konuda öğrencilere rehberlik yapmaları, danışmanlardan kaynaklı öğrenci mağduriyetlerinin yaşanmaması için birim amirleri tarafından gerekli tedbirlerin zamanında alınması ve ayrıca danışmanların yaptıkları danışmanlık hizmetleri ile ilgili aylık rapor oluşturularak bölüm başkanlıklarına sunmaları, bu raporların birim amirleri tarafından değerlendirilerek eksik ve aksaklıkların zamanında giderilmesi hususunda

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

Prof. Dr. Abdulhalik KARABULUT
Rektör

Dağıtım:
Eczacılık Fakültesi Dekanlığına
Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Dekanlığına
İslami İlimler Fakültesi Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Eleşkirt Celal Oruç Hayvansal Üretim
Yüksekokulu Müdürlüğüne
Patnos Sosyal Hizmetler Yüksekokuluna
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne
Doğubayazıt Ahmed-İ Hani Meslek

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSD4EJSYE4* Pin Kodu : 35772

Belge Takip Adresi : https://ebys.agri.edu.tr/enVision/Validate_Doc.aspx?

Adres : Erzurum yolu üzeri 4. km Rektörlük Kampüsü Merkez/AĞRI
Telefon : 04722159863 Faks:04722151182
e-Posta : ogrenci@agri.edu.tr Web : ogrenciisleri.agri.edu.tr
Kep Adresi : agriibrahimcecenuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : Zeynep ÖNER
Unvanı : Gelen Evrak Sorumlusu
Tel No : 7035



Evrak Tarih ve Sayısı: 12.09.2022-E.49638

Yüksekokulu Müdürlüğüne
Eleşkirt Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Patnos Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSD4EJSYE4* Pin Kodu : 35772

Belge Takip Adresi : https://ebys.agri.edu.tr/enVision/Validate_Doc.aspx?

Adres : Erzurum yolu üzeri 4. km Rektörlük Kampüsü Merkez/AĞRI
Telefon : 04722159863 Faks:04722151182
e-Posta : ogrenci@agri.edu.tr Web : ogrenciisleri.agri.edu.tr
Kep Adresi : agriibrahimcecenuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : Zeynep ÖNER
Unvanı : Gelen Evrak Sorumlusu
Tel No : 7035



[Anasayfa](#)>[Eğitim Fakültesi](#)

Fakültemizde Oryantasyon Eğitimleri Kapsamında Rektör-Öğrenci Buluşmaları Başladı



A-

A

A+

Yazdır

✎

Üniversitemizde Eğitim Fakültesinde, 2022-2023 eğitim-öğretim yılına merhaba diyen birinci sınıf öğrencilerine oryantasyon eğitimi verildi.

Üniversitemiz Kültür ve Kongre Merkezi Osmanlı Salonu'nda düzenlenen eğitime, Rektör Prof. Dr. Abdulhalik KARABULUT, Rektör Yardımcısı ve Eğitim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Önder ŞİMŞEK, akademik ve idari personel ile fakültemiz ailesinin yeni üyesi olan öğrenciler katıldı.

Oryantasyon eğitiminin açılışında konuşan Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Abdulhalik KARABULUT, “Geleceğimizim teminatı olan siz gençlerle bir arada olmaktan dolayı mutluyum. Üniversitemizin bir parçası olduğunuz için kendinizi şanslı hissetmelisiniz. Geçmişteki hayatınız, yaşam deneyiminizdi. Üniversite hayatınız ise yeni bir başlangıç. Bu başlangıcın hayırlara vesilesi olmasını diliyorum. Bir öğrenci için üniversite yılları en fazla değerlendirebilecek vaktinin olduğu yıllardır. Bu yılların hayatınızın geri kalanını etkileyeceğinin farkında olarak kendinizi geliştirin. Öğrencilikte en önemli husus çalışmaktır. Çalışmasına rağmen karşılığını almayan yoktur. Kendinize bir rota belirleyin. Emin olun bu rotanın izinde hedefe ulaşmanız daha kolaylaşacaktır. Başarılı oldukça öğrenme hevesiniz artacağını da fark edeceksiniz” diye konuştu.

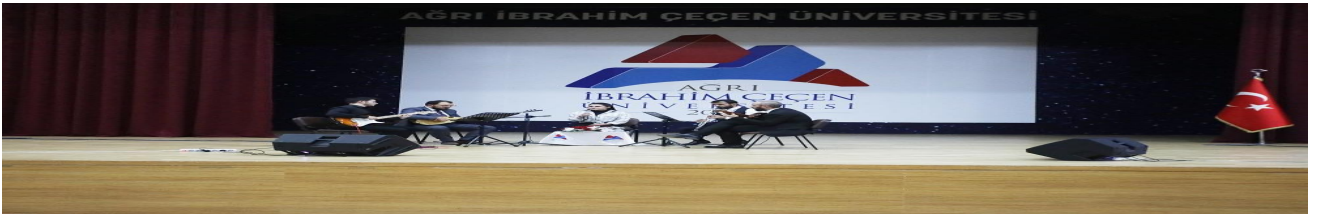


Programda konuşan Rektör Yardımcısı ve Eğitim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Önder ŞİMŞEK, “Sevgili gençler, eğitim hayatınızın önemli bir aşaması olan ortaöğretimi başarıyla tamamlayarak hayatınızın geri kalanında icra edeceğiniz mesleğin gerekli bilgi, deneyim ve tecrübesi edinmek için Üniversitemizi tercih ederek doğru bir tercih yaptığınızı belirtmek istiyorum. Gelecek hayatınız için atmış olduğunuz bu adımda sizleri rahat ettirmek, kaliteli eğitim hizmetini vermek ve hayatınızın en güzel yılları olan öğrencilik döneminin güzel geçmesi için sahip olduğumuz bütün imkanlarla her zaman yanınızdayız. Öğrenci dostu Üniversitemiz sizleri hayallerinize ulaştırmanın yanında bu hayallere giden sürecin de güzel geçmesine yönelik olarak tasarlandı. Eğitim sürecinizi iyi değerlendirin. Bu süreçte dersleriniz dışında yeni bir lisan ve güncel bilgisayar programlarını öğrenmeye meyilli olun. Rakibinizin çok olması sizleri korkutmasın. Sizler donanımlı bir şekilde mezun olursanız fark yaratırsınız. Göreceksiniz mezun olduğunuzda hepiniz donanımlı birer birey olarak mezun olacaksınız. Bunu yapabilecek yeteneğe sahipsiniz” diye konuştu.

Üniversiteye ilk adımını atan öğrencilerin yükseköğretime kolayca adapte olmalarını sağlamak amacıyla gerçekleştirilen Oryantasyon eğitiminde Rektör-Öğrenci buluşmasının yanı sıra akademisyenler tarafından Dekan-Öğrenci buluşması, Doç. Dr. Ahmet KARABULUT'un konuşmaları, Ağrı ili, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi ve Eğitim Fakültesinin tanıtımı, Üniversitemizin sahip olduğu sosyal, kültürel ve sportif imkanların neler olduğu, Dr. Öğr. Üyesi candan KOÇAK'ın UZEM ve OBS sistemi tanıtımı, Kalite Güvence Sistemi ve güvenilir bir eğitim için Emniyet Teşkilatı tarafından bilgilendirmeler yapıldı. Program, fakültemiz bölümünden Dr. Emre KUZULUGİL, Arş. Gör. Nurettin KARAKUŞ, Öğr. Gör. Uğur Kartal SATIR ve öğrencileri ile birlikte müzik dinletisi gerçekleştirildi.

Basın ve Halkla İlişkiler Danışmanlığı
Haberin Fotoğrafları





Diğer Haberler

- 14** [Acı Kaybımız](#)
Şubat
- 09** [Müzik Eğitimi Anabilim Dalı'ndan Büyük Başarı](#)
Ocak
- 25** [Üniversitemizde Öğretmenler Günü Kutlaması Yapıldı](#)
Kasım
- 02** [Üniversitemizde "Genç Girişimci Buluşmaları" Paneli Düzenlendi](#)
Kasım
- 11** [Fakültemizde Oryantasyon Eğitimleri Kapsamında Rektör-Öğrenci Buluşmaları Başladı](#)
Ekim
- 21** [Üniversitemizde "Change the Story" isimli Erasmus+ AB Projesi Kapsamında Öğretmen Eğitimi Gerçekleştirildi](#)
Haziran

Tüm Haberler

Hızlı Erişim

[OBS](#)

[Akademik Takvim](#)

[İSTEK/ÖNERİ/ŞİKAYET](#)

[EBYS](#)

[Ders/Sınav Programı](#)

[Galeri](#)

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi

Doğu'dan Yükselen Işık

 **ÜNİVERSİTEMİZ**

☎ 0472 215 98 63

☎ 0472 216 20 08

☎ 0472 216 10 10

☎ 0472 215 11 82

📍 Fırat Mahallesi Yeni Üniversite Caddesi No:
2 AE/1 04100 Merkez, Ağrı – Türkiye

E-SERVİSLER

[Mezun Bilgi Sistemi](#)

[Personel Devam Kontrol Sistemi](#)

[E-Rehber](#)

[EDUROAM](#)

[Katalog Tarama](#)

BAĞLANTILAR

[KVKK Aydınlatma Metni](#)

[Farabi Değişim Programı](#)

[Mevlana](#)

[Bologna Anasayfa](#)

[AKTS Bilgi Paketi](#)

ÖĞRENCİ

[Öğrenci İşleri Otomasyonu](#)

[UZEM'e Giriş](#)

[Akademik Takvim](#)

[Öğrenci E-Posta](#)

[Mezun Bilgi Sistemi](#)



VKN 0990380328
Kurumsal Kod 471.23
Bütçe Yılı 2023
Kayıt Adedi 0

ÖDEME EMRİ BELGESİ

Belge Bilgileri			
Ödeme Emri Türü	Ödeme Yöntemi	Ödeme Kaynağı Türü	Ödeme Kaynağı Alt Türü
YOLLUK	OZEL_BANKA_UZERINDEN_HESABA_ODEME	MERKEZİ YÖNETİM	AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
Açıklama	YAKUP YAŞA YURTIÇİ SÜREKLİ GÖREV YOLLUĞU VE EKLERİ		


Ödeme Emri	
Ödeme Emri Alt Türü	Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu

Ödeme Yapılacak Kişi / Kurum										
Sıra No	Adı Soyadı / Unvanı	VKN / TCKN	IBAN	Net Tutar	Ön Ödeme Mahsup Bilgileri					Ödenmesi Gereken Tutar
					Ön Ödeme Tarihi	Belge No	Ön Ödeme Emri Sıra No	Ön Ödeme Kalemi Sıra No	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	
1	YAKUP YAŞA	33016456424	TR520001500158007300003181	4.488,66 TL						4.488,66 TL

Ödeme Emri Detayı											
Sıra No	Ödeme Kalemi				Kesinti						
	Ödeme Kalemi	Bütçe Tertibi	Brüt Tutar	Kesinti Türü	Kesinti Alt Türü	Adı Soyadı / Unvanı	VKN / TCKN	Dosya No	Hesaba Esas Tutar	Kesinti Oranı	Tutar
1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	62.239.756.14058.471.23.02.03.03.20.01	4.522,99 TL								
2				Vergi	Harcırahlardan Kesilen Damga Vergisi				0,00 TL	1.0	34,33 TL
Ödeme Emri Toplam Tutarı	Brüt Tutar	Kesinti Toplamı	Diğer Detay Toplamı		Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar				
	4.522,99 TL	34,33 TL	İndirim	Artırım			0,00 TL	4.488,66 TL	0,00 TL	4.488,66 TL	
Toplam Ödenmesi Gereken Tutar	Brüt Tutar	Kesinti Toplamı	Diğer Detay Toplamı		Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar				
	4.522,99 TL	34,33 TL	İndirim	Artırım			0,00 TL	4.488,66 TL	0,00 TL	4.488,66 TL	

Ek Belgeler			
Doküman Türü	Doküman Tarihi	Doküman Numarası	Açıklama
HARCAMA_TALIMATI	05-12-2023	1251072	ETTN: 2e144cce-be31-46bc-8ae5-0c45815b113e
Yurtiçi / Yurtdışı Sürekli Görev Yolluğu Bildirimi	05-12-2023	1251071	YOLLUK BİLDİRİMİ
Diğer Belgeler	05-12-2023	1251070	TOPLU EVRAK
HARCAMA_TALIMATI	05-12-2023	1251069	HARCAMA TALİMATI

Gerçekleştirme Görevlisi	Harcama Yetkilisi
--------------------------	-------------------

	
BAYRAM DEMİR	ÖNDER ŞİMŞEK
05-12-2023	05-12-2023



T.C.
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı



Sayı :E-10088400-050.02-86019
Konu :Yönetim Kurulları

21.11.2023

TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

Fakültemiz Yönetim Kurulunun 21 Kasım 2023 Salı Günü 30' uncu oturumunda alınan 05 sayılı karar aşağıya çıkarılmıştır.

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

30-05) Fakültemiz Türkçe Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı 231102044 numaralı öğrenci Cennet AKTAŞ'ın 20.11.2023 tarihli dilekçesi ve ekleri görüşülerek, adı geçenin 14.11.2023 tarihinde almış olduğu 3 günlük sağlık raporu nedeniyle "Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 29/(1-ç) maddesi" gereğince, "**Eğitime Giriş, Eğitim Felsefesi**" Vize (Ara sınav) sınavlarına girmesine, mazeretli olduğu tarihte varsa girmiş olduğu sınavların iptaline, oylama sonucu oy birliği ile karar verildi.

Prof. Dr. Önder ŞİMŞEK
Eğitim Fakültesi Dekanı

Mevcut Elektronik İmzalar

ÖNDER ŞİMŞEK (Eğitim Fakültesi Dekanlığı - Eğitim Fakültesi Dekanı) 21.11.2023 14:55

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSEB4HV6HP* Pin Kodu : 37972

Belge Takip Adresi : https://ebys.agri.edu.tr/enVision/Validate_Doc.aspx?

Adres : Fırat Mah. Yeni Üniversite cad. No:2 AE/1 04100 Merkez, Ağrı – Türkiye

Telefon : 0472 215 98 63 Faks:0472 216 20 08

e-Posta : egitimdekanlik@agri.edu.tr Web : www.agri.edu.tr

Keş Adresi : agriibrahimcecenuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : Kenan GÜZEL

Unvanı : Şef

Tel No : 1031



Kaynaştırma " Vize (Ara sınav) sınavlarına girmesine, mazeretli olduğu tarihte varsa girmiş olduğu sınavların iptaline, oylama sonucu oy birliği ile

30-04) Fakültemiz Temel Eğitim Bölümü Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı 221120006 numaralı öğrenci Rabia BAYAZIT'ın 15.11.2023 tarihli dilekçesi ve ekleri görüşülerek, adı geçenin 15.11.2023 tarihinde almış olduğu 10 günlük sağlık raporu nedeniyle "Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 29/(1-ç) maddesi" gereğince, "Afetler ve Afet Yönetimi" Vize (Ara sınav) sınavına girmesine, mazeretli olduğu tarihte varsa girmiş olduğu sınavların iptaline, oylama sonucu oy birliği ile

30-05) Fakültemiz Türkçe Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı 231102044 numaralı öğrenci Cennet AKTAŞ'ın 20.11.2023 tarihli dilekçesi ve ekleri görüşülerek, adı geçenin 14.11.2023 tarihinde almış olduğu 3 günlük sağlık raporu nedeniyle "Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 29/(1-ç) maddesi" gereğince, "Eğitime Giriş, Eğitim Felsefesi" Vize (Ara sınav) sınavlarına girmesine, mazeretli olduğu tarihte varsa girmiş olduğu sınavların iptaline, oylama sonucu oy birliği ile

Karar verildi.

Prof. Dr. Önder ŞİMŞEK
Başkan

Prof. Dr. Mehmet Akif HAŞILOĞLU
Üye

Prof. Dr. Fatma AĞGÜL YALÇIN
Üye

Prof. Dr. Mehmet YALÇIN
Üye

Doç. Dr. Mertkan ŞİMŞEK
Üye

Doç. Dr. Burcu Seher ÇALIKOĞLU
Üye

Dr. Öğr. Üyesi Halil ZEHİR
Üye

Bayram DEMİR
Raportör

T.C.
İBRAHİM GEGEN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Türkçe Öğretmenliği bölümünde normal öğretim
birinci sınıf, 231102044 numaralı öğrenciyim. 2023-2024
ders yılı güz dönemi 15 Kasım 2023 çarşamba günü
yapılmış olan eğitime giriş ve 16 Kasım 2023 perşembe
günü yapılmış olan eğitim felsefesi sınavlarına ekte
belgesini sunduğum hastalığım dolayısıyla giremedim
mazeret sınavına alınmam için gereğine arz ederim

Adres: Fatih mahallesi
158. sokak No:3
Mertez / AĞRI

20.11.2023



Cennet
Aktas

Ek-1 : Sağlık raporu

Uygundur...
20.11.2023

Doç. Dr. Yasin KILIÇ





AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
ÜNİVERSİTE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ



İSTİRAHAT RAPORU

BAŞVURU SAHİBİNİN:			
Ad-Soyadı	: CENNET AKTAŞ	T.C. Kimlik No	: 25825089368
Baba Adı	: ?	Muayene Tarihi ve Saati	: 14.11.2023
Doğum Tarihi	: 04.02.2004	Poliklinik/Servis	
Sosyal Güvencesi/Kurumu	: Belirtilmemiş	Online Protokol No	: A-72278-2-001-A-141123-00105914
Sicil No		Rapor Tarihi	: 14.11.2023
Tel	:	Rapor No	
Adres: : Adres Giriniz			

ICD KODU VE TANI/BUGU(LAR):	: J39.8 - ÜST SOLUNUM YOLUNUN DİĞER TANIMLANMAMIŞ HASTALIKLARI, E55.9 - VİTAMİN D EKSİKLİĞİ, TANIMLANMAMIŞ
-----------------------------	--

KARAR:
14.11.2023 tarihinden itibaren, 16.11.2023 tarihi dahil olmak üzere, 3 gün istirahati uygundur. 17.11.2023 tarihinde
<input checked="" type="checkbox"/> çalışır/ eğitim ve öğretime devam eder.
<input type="checkbox"/> kontrol önerilir.

AÇIKLAMA:

Hekim - İmza - Kaşe

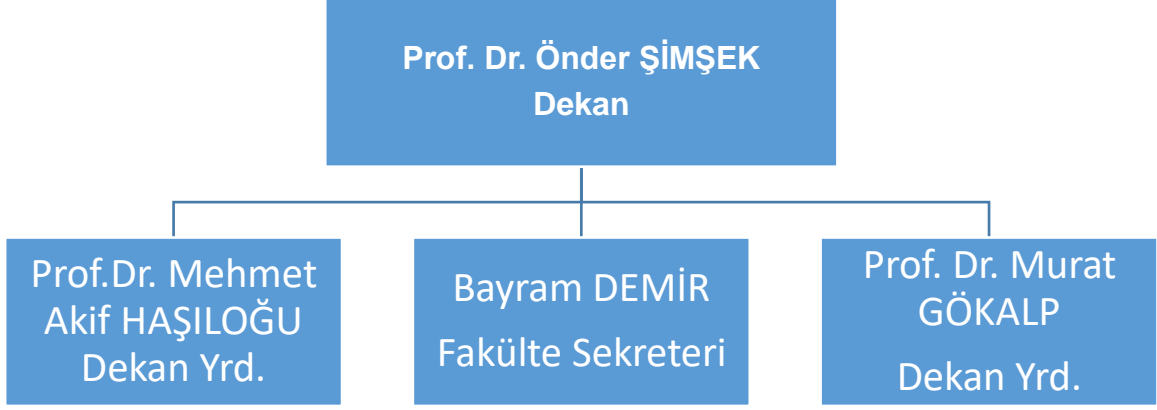
Hekim - İmza - Kaşe

Dr. BURLA KARADAĞ
ÜNİVERSİTE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
Dip.Tes.No : 209279 / ÇKYS Kodu:72278
Aile Hekimi

Dr. Burla KARADAĞ
Üniversite Aile Sağlığı Merkezi
04.01.048 Nolu AMB
Dip Tescil No : 209279 - ÇKYS Kodu : 72278
Aile Hekimi







- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Komisyonu	- Fakültenin İdari Hizmetlerinin Yürütülmesi	- Eğitim Komisyonu
- Kütüphane ve Yayın Komisyonu	- İdari, Teknik, Güvenlik ve Yardımcı Hizmetler Personeli	- Öğrenci Hizmetleri ve Otomasyon
- Ders ve Sınav Programları Komisyonu	- Fakülte'deki Tüm Mekânların Temizlik ve Organizesi	Çevre Komisyonu
- Kültürel Faaliyetler Komisyonu	- Teknik Hizmetler	- Spor Etkinlikleri Komisyonu
- Akademik Atanma ve Değerlendirme Komisyonu	- Fakülte'deki Tüm Birimlerin Denetimi	- Yatay Geçiş, Muafiyet İntibak Komisyonu
- Kantin Denetleme Komisyonu	Özel Kalem Seda HAKVERDİ	- Öğrenci Temsilciliği Komisyonu
- Fakülte Web Sitesi	Yazı işleri (Nazlı KARATAŞ ve Kenan GÜZEL)	- Erasmus, Farabi ve Mevlana Komisyonu
- Satın Alma ve Muayene Komisyonu	Tahakkuk (Erol ARIKBOĞA)	- Öğrenci İstek ve Şikayetlerini Değerlendirme Komisyonu
- Ders Ücretleri Komisyonu	Taşınır (Haşim DAŞTAN)	-Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi Komisyonu
- Okul Uygulamaları Koordinatörlüğü ve İlgili Komisyon	Bölümler Sekteri (Çiğdem UZUNER)	Depo ve Envanter Komisyonu
- Kalite Kurulu Komisyonu		- Fakülte Akreditasyon Komisyonu
-Yıllık Faaliyet ve izleme raporları		- Öğrenci İstek ve Şikayetlerini Değerlendirme Komisyonu
-Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü		-Eğitim Bilimleri Bölümü
-Temel Eğitim Bölümü		-Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi
-Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü		-Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü
-Özel Eğitim Bölümü		- Öğrenci İstek ve Şikayetlerini Değerlendirme Komisyonu